



# COMUNE DI VAL LIONA

Provincia di Vicenza

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2022 - PERIODO REGOLATORIO 2022-2025.**

---

L'anno **duemilaventidue** il giorno **trenta** del mese di **maggio** alle ore **19:05**, a seguito di convocazione del Sindaco, mediante lettera recapitata nelle forme e nei modi di legge, si è oggi riunito il Consiglio Comunale in **Prima** convocazione, seduta **Pubblica** e sessione **Straordinaria**, sotto la presidenza del Sig. **Fipponi Maurizio**:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti / Assenti
<b>Fipponi Maurizio</b>	<b>Presente</b>
<b>Cellina Claudia - Maria</b>	<b>Presente</b>
<b>Borgese Pasquale detto Francesco</b>	<b>Presente</b>
<b>Gusella Gianni</b>	<b>Presente</b>
<b>Preto Martini Marta</b>	<b>Presente</b>
<b>Peotta Cesare</b>	<b>Assente</b>
<b>Baldan Adriano</b>	<b>Presente</b>
<b>Pasqualotto Angelica</b>	<b>Assente</b>
<b>Dal Cavaliere Anna Rosa</b>	<b>Presente</b>
<b>Lazzari Antonio</b>	<b>Presente</b>
<b>Litturi Ilenia</b>	<b>Presente</b>
<b>Chiodi Giampaolo detto Paolo</b>	<b>Presente</b>
<b>Nanfioli Bruno</b>	<b>Presente</b>

Presenti n° 11 - Assenti n° 2

---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il Vicesegretario Comunale Graziotto Alessandro.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco-Presidente, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

*Il Sindaco introduce il secondo argomento che è l'approvazione - presa d'atto del PEF e passa la parola all'assessore Gusella.*

*L'assessore Gusella precisa queste premesse: l'approvazione del PEF deve avvenire entro il termine di approvazione del bilancio di previsione cioè il 31 maggio: inoltre questo argomento è slittato anche per le direttive ultime recenti emanate da parte di ARERA.*

*In particolare, l'assessore relaziona che sono succedute diverse direttive da inizio 2022 e il PEF si è arricchito via via di altri obblighi per esempio sulla qualità contrattuale del servizio ed altri aspetti tecnici.*

*I vari soggetti protagonisti di questo procedimento sono vari: Utilya che è il gestore che prepara ed elabora i numeri e i dati tecnici; poi c'è l'Ente Territorialmente Competente che è il Consiglio di Bacino.*

*Utilya ha trasmesso al Consiglio di Bacino i documenti ed il piano PEF che ha una validità per un biennio: unitamente ha trasmesso anche altri allegati (che sono stati caricati in piattaforma extranet). Successivamente, l'assessore Gusella passa a dare alcune informazioni e alcuni numeri: la cifra complessiva del PEF è € 249.000 ed è un importo che va spalmato sui contribuenti utenti. La cifra viene poi scomposta in costi fissi per € 72.000 e costi variabili per 176.000 euro.*

*Inoltre c'è la ripartizione fra utenze domestiche 85,5% e utenze non domestiche 14,5%.*

*L'importo complessivo di 249.000 è leggermente superiore rispetto al 2021: quindi l'assessore Gusella illustra che pochissime sono state le differenze con l'anno precedente e il quadro è sostanzialmente confermato perché Utilya non ha presentato una previsione di aumento dei costi e il Consiglio di Bacino ha confermato la validità del PEF.*

*Successivamente il Sindaco apre la discussione.*

*Il consigliere Lazzari chiede se si tratta di confermare le cifre di Utilya e chiede informazioni sugli aspetti legati al Covid e, in particolare, informazioni sull'obbligo di raccolta differenziata per le famiglie nelle quali c'è una persona contagiata da Covid.*

*L'assessore Gusella risponde che per quanto riguarda il Servizio raccolta differenziata Covid questo servizio è stato eseguito "a latere" del contratto principale e quindi i costi fatturati sono stati coperti da Fondi covid provenienti dai trasferimenti erariali anti covid: quindi i costi extra non sono stati scaricati sui contribuenti se non in piccolissima quantità. L'assessore conclude che approssimativamente e grossomodo il Comune di suo ha coperto circa il 50% che si è spalmato sia sul 2020 che sul 2021.*

*Il Sindaco aggiunge che 4 mesi fa si è cessato con il servizio di raccolta differenziata per le famiglie con un contagiato Covid che veniva svolto con personale tecnico dedicato munito con attrezzatura anti contagio. Ma poi, causa la diffusione della variante Omicron e l'aumento dei contagi, i costi sarebbero sbalzati in su.*

*Il consigliere Lazzari osserva e si augura che lo stop del servizio sia stato motivato non da motivazioni economiche ma per questioni sanitarie di minore pericolosità anche se in presenza di maggior contagio Omicron.*

*Non essendoci altri interventi il Sindaco pone in votazione l'argomento.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 1, comma 639, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 che ha istituito, dal 1° gennaio 2014, l'imposta unica comunale - I.U.C., comprendente la tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti;

- l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 che ha abolito, con decorrenza dal 2020, l'Imposta Unica Comunale, ad eccezione della Tassa sui Rifiuti (TARI);
- l'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 che disciplina il piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti;
- l'art. 1, comma 683, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, il quale prevede che il piano economico finanziario e le tariffe della TARI siano approvate entro il termine fissato dalle norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione;
- la Legge 25 febbraio 2022, n. 15 con la quale viene stabilito che a decorrere dall'anno 2022, i comuni, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI entro il termine del 30 aprile di ciascun anno;

**PRESO ATTO** che l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente - ARERA, le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti, tra cui la predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti;

**RICHIAMATE** le deliberazioni e determinazioni adottate in materia di rifiuti, dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente – ARERA:

- la deliberazione n. 443/2019/R/rif, successivamente integrata da semplificazioni procedurali dettagliate nella deliberazione 57/2020/R/rif, con cui è stato adottato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) recante i «*criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021*», introducendo una regolazione per l'aggiornamento delle entrate tariffarie di riferimento, basata su criteri di riconoscimento dei costi efficienti;
- la deliberazione n. 158/2020/R/rif, che prevede, l'adozione di alcune misure di tutela straordinarie e urgenti volte a mitigare la situazione di criticità e gli effetti sulle varie categorie di utenze derivanti dalle limitazioni introdotte a livello nazionale o locale dai provvedimenti normativi adottati per contrastare l'emergenza da COVID-19;
- la deliberazione n. 238/2020/R/rif, che adotta gli strumenti e le regole da applicarsi per garantire la copertura degli oneri derivanti dall'applicazione della deliberazione 158/2020/R/rif;
- la deliberazione n. 493/2020/R/rif, che introduce nuovi parametri per la determinazione dei costi da inserire nel PEF TARI per l'anno 2021;
- la deliberazione n. 138/2021/R/rif del 30/03/2021, che prevede l'avvio del procedimento per la definizione del Metodo Tariffario Rifiuti per il secondo periodo regolatorio MTR-2;
- la deliberazione n. 363/2021/R/rif del 03/08/2021, che dispone l'approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025;
- la determinazione n. 2/2021/Drif in data 04/11/2021, del Direttore della Direzione Ciclo dei Rifiuti Urbani e Assimilati ad oggetto «*Approvazione degli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con la deliberazione 363/2021/R/rif (MTR 2) per il secondo periodo regolatorio 2022/2025, con la quale sono stati individuati gli atti da trasmettere all'ARERA, per l'approvazione del PEF 2022/2025*»;
- la deliberazione n. 15/2022/R/rif del 18/01/ 2022, con la quale è stato adottato il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), prevedendo l'introduzione di un set di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard

generali differenziati per Schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni.

**CONSIDERATO** che, con la citata deliberazione 363/2021/R/Rif l'Autorità:

- ha confermato l'impostazione generale che ha contraddistinto il Metodo Tariffario Rifiuti per il primo periodo regolatorio (MTR) di cui alla deliberazione 443/2019/R/rif, basata sulla verifica e trasparenza dei costi, richiedendo che la determinazione delle entrate tariffarie avvenga sulla base di dati contabili certi, validati, desumibili da fonti contabili obbligatorie e che la dinamica per la loro definizione sia soggetta ad un limite di crescita, differenziato in ragione degli obiettivi di miglioramento della qualità del servizio reso agli utenti e/o di ampliamento del perimetro gestionale, individuati dagli Enti territorialmente competenti, in un rinnovato quadro di responsabilizzazione e di coerenza a livello locale;
- ha introdotto ulteriori elementi di novità principalmente riconducibili alla necessità di tener conto degli obiettivi di adeguamento agli obblighi e agli standard di qualità prospettati nel documento 72/2021/R/RIF, mantenendo l'impostazione regolatoria asimmetrica già delineata e di valorizzare sia la programmazione di carattere economico-finanziario ,prevedendo la redazione dei piani sulla base di un orizzonte pluriennale con i necessari aggiornamenti periodici, sia il ruolo di coordinamento che può essere assunto dagli Enti di governo dell'ambito, ove istituiti e operativi, rafforzando gli strumenti volti a favorire il confronto tra gli Enti territorialmente competenti e i gestori;
- ha disciplinato la procedura di approvazione del Piano Economico Finanziario prevedendo che, il Soggetto Gestore predisponga il Piano per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR2, e lo trasmetta all'Ente territorialmente competente per la procedura di validazione da effettuarsi da un soggetto dotato di adeguati profili e rimettendo all'Autorità stessa il compito di approvare il predetto Piano Finanziario;
- ha previsto altresì l'aggiornamento biennale del PEF per gli anni 2024 e 2025, che avverrà sulla base delle indicazioni metodologiche stabilite dall'Autorità con apposito successivo provvedimento.

**DATO ATTO** che:

- nel territorio del Comune di Val Liona, il servizio di igiene ambientale e di raccolta dei rifiuti urbani viene gestito mediante affidamento alla società UTILYA S.r.l. (P.IVA e CF 03267330243); società a capitale pubblico prevalente e partecipata insieme ai Comuni di Alonte, Arcugnano, Lonigo, Villaga, e Zovencedo e che, in coerenza all'art. 7.3 della citata deliberazione ARERA n. 363/2021/R/RIF, il **Soggetto Gestore** predispone annualmente il PEF, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmetta all'Ente Territorialmente Competente;
- il Consiglio di Bacino Vicenza risulta essere l'**Ente territorialmente competente** e, pertanto, provvede a validare i PEF dei 90 Comuni afferenti il Consiglio stesso, inoltrandoli successivamente ad ARERA per l'approvazione.

**DATO ATTO:**

- della la nota, in prot. gen. n. 4423 del 12/05/2022, con cui il *Soggetto Gestore* ha trasmesso:
  - a) PEF relativo al servizio integrato, redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità (Allegato 1, della determina 2/DRIF/2021), compilato per le parti di propria competenza;
  - b) relazione di accompagnamento redatta secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità (Allegato 2 della determina 2/DRIF/2021);
  - c) dichiarazione, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile

di riferimento tenuta ai sensi di legge, predisposta secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità (Allegato 3, della determina 2/DRIF/2021).

- della la nota, in prot. gen. n. 4836 del 24/05/2022, con il *Ente Territorialmente Competente* ha trasmesso:

- a) copia della deliberazione n.16/2022 , ai fini della presa d'atto del PEF validato dal Consiglio di Bacino;
- b) relazione di accompagnamento relativa alla validazione ed alla verifica dei requisiti di completezza, coerenza e congruità per l'approvazione degli aspetti tariffari.

**CONSIDERATO** che dovranno essere trasmessi all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente - ARERA i seguenti documenti:

- a) PEF pluriennale 2022-2025, allegato sub A);
- b) relazione di accompagnamento, redatta a cura dell'*Ente territorialmente competente* e del soggetto Gestore, rispettivamente allegati sub B) e sub B1);
- c) dichiarazione di veridicità del *Soggetto Gestore*, allegato sub C);
- d) deliberazione di approvazione delle tariffe TARI da parte del Consiglio Comunale.

**RITENUTO** di procedere alla presa d'atto formale del Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti 2022-2025 validato e corredato dalla documentazione prevista da ARERA;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), approvato con deliberazione consiliare n. 75 del 23/12/2021, esecutiva;

**VISTO** il Bilancio corrente esercizio, approvato con deliberazione consiliare n. 76 del 23/12/2021, esecutiva;

**VISTO** il D.Lgs n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 8 del 20/05/2022, con cui è stato attribuito alla dr.ssa Laura PISTORE l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativo-Tributaria, che prevede che in caso di assenza/impedimento dal servizio del titolare di posizione organizzativa, gli atti aventi valenza esterna potranno essere adottati e/o sottoscritti da altro personale munito di apposita delega o dal Segretario comunale;

**VISTO** il decreto sindacale n. 1 del 04/02/2022, con cui è stato conferito l'incarico di vicesegretario comunale al dr. Graziotto Alessandro, per il periodo dal 01/02/2022 - 31/03/2022;

**VISTA** la nota della prefettura n. 36560 del 02/05/2022, con cui il prefetto di Venezia ha prorogato al dr. Graziotto Alessandro l'incarico allo svolgimento delle funzioni di vicesegretario, ai sensi dell'art. 16/ter, commi 9 e 10 del D.L. 162 del 30/12/2019, convertito in con legge n. 8 del 28/02/2020 e della legge 113 del 06/08/2021 di conversione del D.L. n. 80 del 09/06/2021.

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica, reso dal vicesegretario comunale in assenza del responsabile del servizio interessato e di regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attestante la legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sotto il profilo del rispetto della normativa di riferimento, delle regole di procedura, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;

*In conformità dell'esito di votazione espressa in forma palese per alzata di mano, che dà il seguente risultato debitamente accertato e proclamato:*

*Consiglieri presenti n. 11*

Voti favorevoli n. 7, voti contrari n. \*\*\*, astenuti n. 4 (Lazzari Antonio, Litturi Ilenia, Chiodi Giampaolo detto Paolo e Nanfioli Bruno), legalmente espressi

### **DELIBERA**

- 1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) Di prendere atto dell'esito positivo della procedura di validazione del Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti per il triennio 2022-2025, consistente nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni e documenti necessari alla elaborazione del piano stesso effettuata dal Consiglio di Bacino, in quanto ETC (*Ente Territorialmente Competente*);
- 3) Di approvare il Piano Economico Finanziario del servizio rifiuti per l'anno 2022-2025 corredato dai relativi allegati (sub A), sub B), sub B1) e sub C) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) Di dare atto che il Piano Economico Finanziario relativo all'anno 2022-2025, e relativi documenti allegati saranno trasmessi, mediante l'apposita piattaforma online all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente;
- 5) Di dare inoltre atto che le tariffe della Tassa Rifiuti (TARI), relative all'anno 2022, sono determinate con successivo provvedimento, sulla base del Piano Economico Finanziario approvato con la presente deliberazione;
- 6) Di dare atto che il Piano Economico Finanziario viene aggiornato con cadenza biennale secondo le modalità e i criteri individuati dall'Autorità nell'ambito di un successivo procedimento, ferma restando la possibilità della relativa revisione infra periodo qualora ritenuto necessario.

**--=oOo=--**

*Con successiva votazione espressa in forma palese, voti favorevoli n. 7, voti contrari n. \*\*\*, astenuti n. 4 (Lazzari Antonio, Litturi Ilenia, Chiodi Giampaolo detto Paolo e Nanfioli Bruno), la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, in ragione dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.*

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 16 del 16-05-2022 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta.

**IL Sindaco-Presidente  
F.to Fipponi Maurizio**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL Vicesegretario Comunale  
F.to Graziotto Alessandro**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2022 - PERIODO REGOLATORIO 2022-2025.**

## **P. Resp. AMMINISTRATIVA**

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 27-05-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Graziotto Alessandro

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2022 - PERIODO REGOLATORIO 2022-2025.**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 27-05-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 15 del 30-05-2022**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2022 - PERIODO REGOLATORIO 2022-2025.**

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 09-06-2022 fino al 24-06-2022 con numero di registrazione 372.

COMUNE DI VAL LIONA li 09-06-2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 15 del 30-05-2022**

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI 2022 - PERIODO REGOLATORIO 2022-2025.**

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 20-06-  
2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---