



**COPIA**

**Deliberazione n. 19 del 26-04-2023**

# **COMUNE DI VAL LIONA**

**Provincia di Vicenza**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE E STATO PATRIMONIALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022**

---

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventisei** del mese di **aprile**, alle ore **19:00**, a seguito di convocazione del Sindaco, recapitata nelle forme e nei modi di legge, si è riunito presso la sede municipale di San Germano dei Berici il Consiglio comunale in **Prima** convocazione, seduta **Pubblica** e sessione **Ordinaria**, sotto la presidenza del prof. Maurizio Fipponi:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti / Assenti
<b>Maurizio Fipponi</b>	<b>Presente</b>
<b>Marzio Bomitali</b>	<b>Presente</b>
<b>Marta Preto Martini</b>	<b>Presente</b>
<b>Adriano Baldan</b>	<b>Presente</b>
<b>Mattia Bertesina</b>	<b>Presente</b>
<b>Valentina Guiotto</b>	<b>Presente</b>
<b>Gianni Gusella</b>	<b>Presente</b>
<b>Elena Pol</b>	<b>Presente</b>
<b>Leila Amer</b>	<b>Presente</b>
<b>Antonio Lazzari</b>	<b>Assente</b>
<b>Alberto Etenli</b>	<b>Presente</b>
<b>Giampaolo Chiodi</b>	<b>Presente</b>
<b>Paolo Bertolucci</b>	<b>Presente</b>

Presenti n. 12 - Assenti n. 1

---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett a), del D.Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale dr.ssa Erika Grande.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Maurizio Fipponi nella sua qualità di Sindaco, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con Legge della Regione Veneto n. 5 del 17.2.2017, pubblicata sul BURV n. 8 del 17.2.2017, i Comuni di Grancona e San Germano dei Berici sono stati fusi in un unico Comune denominato “Val Liona” a far data dal giorno 17 febbraio 2017;

PREMESSO che con D.lgs. 23.06.2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell’art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.lgs. 10.08.2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.lgs. n. 118/2011, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l’art. 227, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, ai sensi del quale “*La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale*”;

RILEVATO che il Consiglio comunale con deliberazione n. 61 del 22/12/2022, esecutiva, ha approvato il bilancio di previsione per l’anno 2022/2024, con i relativi allegati secondo i principi contenuti nel D.lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;

RICHIAMATA la deliberazione n. 337 del 06/04/2023 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi dell’art. 174, comma 1, del n. 267/2000, lo schema del rendiconto della gestione per l’esercizio finanziario 2022 e relativi allegati;

CONSIDERATO che il rendiconto 2022 deve comprendere anche il conto economico e lo stato patrimoniale, redatti secondo gli schemi di cui all’allegato n. 10 del D.lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO il decreto ministeriale n. 273932 del 28/10/2021 di approvazione del certificato del fondo funzioni fondamentali;

RILEVATO che:

- dai primi giorni del mese di aprile è possibile inserire i dati della certificazione, passaggio fondamentale per capire le voci incluse ed escluse e quindi la determinazione della quota corretta dei fondi vincolati per effetto dell’emergenza sanitaria;
- alla data attuale non sono ancora presenti i dati del rendiconto 2022 necessari per il corretto calcolo del fondo;
- la quota di fondi vincolati è suscettibile di variazione, qualora l’esito della certificazione fosse diverso da quanto finora determinato;

RILEVATO che, a seguito della necessaria modifica all’allegato a2, l’avanzo di amministrazione, fissato in € 680.004,08 è ripartito nel modo seguente:

✓ fondi vincolati	€ 78.816,13
✓ fondi accantonati	€ 243.923,66
✓ fondi destinati ad investimenti	€ 4.458,88
✓ fondi non vincolati	€ 352.805,41

VISTO lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall’allegato 10 del D.lgs. n. 118/2011 per l’esercizio 2022 il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale (Allegato A), corredato dei seguenti ulteriori documenti:

- relazione illustrativa della Giunta comunale sulla gestione;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell’art. 228, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000;

- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- le dichiarazioni di inesistenza di debiti fuori bilancio rilasciate dai vari responsabili dei servizi, alla data del 31 dicembre 2022;
- il prospetto delle spese di rappresentanza sostenute dall'organo di governo nell'anno 2022;
- nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate;
- la relazione consuntiva dei servizi sociali anno 2022 legata alla determinazione del fondo di solidarietà statale;

RILEVATO che la seguente documentazione, depositata in atti, si intende integralmente allegata al rendiconto:

- deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 27/07/2022 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. n. 267/2000;
- deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 27/03/2023, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/20011, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;
- elenco dei residui attivi e passivi, mantenuti a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, parte integrante della deliberazione di Giunta comunale n. 34/2023;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti;

EVIDENZIATO che, a recepimento delle decisioni di Arconet assunte nella seduta del 12 ottobre 2022 (secondo le quali, in sede di redazione del Conto del Patrimonio, le riserve che compongono il patrimonio netto del passivo patrimoniale non possono assumere valori negativi), si determina che l'importo presente alla voce AIIIf "altre riserve disponibili" venga destinato ad aumentare il patrimonio netto alla voce V "Riserve negative per beni indisponibili" per euro 7.177.964,90 in modo tale da azzerare tale voce e aggiornare correttamente il valore del Patrimonio netto;

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € 680.004,08;
- il fondo di cassa al 31.12.2022 risulta pari ad € 1.297.164,22;
- la chiusura al 31/12/2022 della contabilità economico-patrimoniale applicata con i criteri di cui al D.lgs. n. 118/2011 ha le seguenti risultanze finali:
  - Risultato economico di € 261.073,29
  - Patrimonio netto € 9.751.649,86

DATTO ATTO che è rispettato il limite del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557, della legge 27.12.2006, n. 296;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato inviato all'Organo di Revisione;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022, con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.lgs. n. 267/2000 (Allegato E);

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto, comprensivo dei suoi allegati, è stato messo a disposizione ai consiglieri comunali attraverso comunicazione, a mezzo di posta elettronica certificata, in data 6 aprile 2023;

RITENUTO pertanto di approvare il Rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2022 come meglio precisato in parte dispositiva;

**RICHIAMATI:**

- il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il Regolamento di contabilità;
- il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194 e le Circolari M.I. n. 19/1998 e n. 20/1998;
- il D.lgs. 23.06.2011, n. 118;

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio con poteri di Consiglio Comunale n. 1 del 27/02/2017, esecutiva;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla presente deliberazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

VISTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell'art. 42, comma 2, lett. b), e dell'art. 227, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

**PROPONE**

1. di approvare il Rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2022, allegato A), munito del parere del revisore del conto di cui all'allegato E), corredati degli allegati previsti dalla normativa in vigore e dagli allegati in premessa richiamati, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con le seguenti risultanze:

	<b>ENTRATE</b>	<b>accertamenti</b>
Tit.I	Tributario	1.549.219,66
Tit. II	Contributi e Trasn. Correnti	731.432,68
Tit. III	Extra tributario	373.929,19
Tit.IV	Alienazioni di beni	305.244,11
Tit.V	Entrata da riduzione di attività finanziaria	
Tit.VI	Accensione di prestiti	
Tit.IX	Partite di giro	417.764,58
	<b>TOTALE</b>	<b>3.377.590,22</b>
	<b>SPESE</b>	<b>Impegni</b>
Tit.I	Correnti	2.081.721,98
Tit. II	In conto capitale	762.036,65
Tit. III	Spese per incremento attività finanziarie	
Tit. IV	Rimborso di prestiti	73.023,59
Tit.VII	Partite di giro	417.764,58
	<b>TOTALE</b>	<b>3.334.546,80</b>

2. di dare atto che dal rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2022 risulta un avanzo di amministrazione di € 680.004,08 che viene ripartito nel modo seguente:

- ✓ - fondi vincolati € 78.816,13
- ✓ - fondi accantonati € 243.923,66
- ✓ - fondi destinati ad investimenti € 4.458,88
- ✓ - fondi non vincolati € 352.805,41

3. di stabilire che l'importo presente alla voce AIIIF "altre riserve disponibili" del Conto del Patrimonio venga destinato ad aumentare il patrimonio netto alla voce V "Riserve negative per beni indisponibili" per euro 7.177.964,90 in moda da azzerare tale voce e aggiornare correttamente il patrimonio netto;

4. di approvare la chiusura al 31/12/2022 della contabilità economico-patrimoniale applicata con i criteri di cui al D.lgs. n. 118/2011 che si concreta nelle seguenti risultanze finali:

- Risultato economico di € 261.073,29

– Patrimonio netto € 9.751.649,86

5. di prendere atto della compiuta operazione di parifica dei conti del tesoriere che risulta come segue:

	GESTIONE		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1°			1.131.722,00
RISCOSSIONI	735.329,23	2.898.501,39	3.633.830,62
PAGAMENTI	739.876,85	2.728.511,55	3.468.388,40
<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022</b>			<b>1.297.164,22</b>

6. di prendere atto dell'elenco dei residui attivi e passivi eliminati e mantenuti provenienti dall'esercizio 2022 e precedenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 27/03/2023;

7. di dare atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio, alla data del 31 dicembre 2022, come risulta dalle apposite certificazioni dei responsabili contenute nell'allegato F);

8. di dare atto che l'ente non è ente dissestato e non presenta situazioni deficitarie, come risulta dall'apposita tabella contenuta nell'allegato A);

9. di prendere atto del questionario per il potenziamento dei servizi sociali, di cui all'allegato G);

10. di prendere atto dell'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nel 2022, allegato C);

11. di prendere atto della nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, allegato H);

12. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, vista l'urgenza di approvare il rendiconto entro la scadenza di legge del 30 aprile.

\* \* \*

Alle ore 19:06, il cons. Bertolucci si allontana dall'aula momentaneamente, e subito rientra.

Alle ore 19:07 entra il cons. Etenli. Risultano presenti n. 11 consiglieri.

Alle ore 19:17 entra la cons. Guiotto. Presenti n. 12 consiglieri.

E' presente in sala, per eventuali chiarimenti tecnici, la Responsabile dell'Area Finanziaria, rag. Gianna Bellini.

L'assessore Pol riepiloga brevemente i contenuti della Relazione della Giunta, allegata al Rendiconto 2022. Il totale delle entrate e delle spese ammonta a oltre 3 milioni di euro. A seguito della gestione, relativamente all'anno 2022 viene registrato un avanzo di oltre 390 mila euro di parte corrente, accompagnato da avanzo di 112 mila in conto capitale. Rinvia alle varie economie di spesa dettagliate nella relazione della Giunta.

Motivazione dell'avanzo registrato risiede in parte nel fatto che alcune spese sono state previste (nel bilancio di previsione) secondo l'andamento storico, ma poi non sono state sostenute perchè non necessarie, generando avanzo. In relazione ai capitoli di spesa relativi a investimenti, cita in particolare: la sistemazione del bagno della sede del coro; 45 mila per interventi (concordati) presso le scuole; 449 mila per manutenzione stradale (rete meteorica via Corrubbio, Via Ca' Vecchia, via Mainenti, ecc); predisposizione di colonnine di ricarica per bici elettriche; sostituzione illuminazione pubblica per 55 mila euro. Ribadisce che sono state fornite le cifre più significative; ricorda infine che non sono stati contratti nuovi mutui e che la soglia di indebitamento è molto al di sotto del limite previsto per legge.

Aperta la discussione intervengono:

Cons. Bertolucci: sostiene di avere ricevuto (stampati) dei documenti differenti rispetto a quelli inviati a tutti i consiglieri tramite la mail di convocazione della seduta consiliare. Un documento in particolare, la Relazione economico patrimoniale, presenterebbe uno stemma che non è quello del Comune di Val Liona (sarebbe proprio del Comune di Maiano) si fanno riferimenti di legge.

Gianna Bellini: risponde che il documento contenente lo Stato patrimoniale è redatto da una società terza, quindi potrebbe per errore essere stato usato uno stemma non corretto per la copertina. Conferma invece, su sollecitazione del consigliere, che il contenuto si riferisce ai dati relativi al Comune di Val Liona.

Sindaco: afferma che il disguido verrà segnalato alla ditta.

Cons. Bertolucci: esordisce stigmatizzando l'indicazione, nella relazione della Giunta, di un dato relativo alla popolazione censita nel 2011. Afferma poi che secondo la sua personale esperienza, le sedute ordinarie del consiglio meritano particolare attenzione. Continua spiegando che le sedute ordinarie riguardano il bilancio di previsione (progetto lungo un anno). Afferma che i consiglieri di maggioranza votano senza leggere le proposte, mentre la minoranza legge ed è pronta ad integrare se le viene data la possibilità. Per il rendiconto, altro argomento della seduta ordinaria, ci si sarebbe aspettati una relazione generale del Sindaco e poi singoli interventi, una relazione di ciascun assessore e/o consigliere delegato su quanto svolto rispetto al preventivato. Si augura che i numeri siano corretti e chiede se sono rispettate le percentuali massime di spese correnti rispetto al totale delle spese di bilancio ... [viene data immediata risposta all'ultimo interrogativo con un intervento di Gianna Bellini: I prime tre titoli di entrata finanziano i primi tre della spesa; è un principio generale degli equilibri di bilancio che le entrate correnti finanziano le spese correnti, compreso le quote dei mutui. I principi contabili non prevedono limiti percentuali di spesa.]

Continua il cons. Bertolucci: sostiene che sui numeri si fa fatica a discutere, mentre si potrebbe fare una discussione politica se vi fossero delle relazioni politiche di maggioranza. Ci sarà la scusa (ipotizza) di un bilancio prudenziale per via delle elezioni. Ritiene che l'Amministrazione avesse iniziato bene, ma si è subito terminato, con consigli aperti alla cittadinanza. Chiede nuovamente di riunire il Consiglio sul tema della cava. Fa notare che ci sono alcuni campanelli di allarme per il bilancio: c'è un surplus di entrata di cui ora si gode per via della fusione; inoltre afferma che la percentuale di tasse non riscosse è una cosa folle e che di questo non si sente parlare nella relazione dell'assessore: chiede se, a causa di tale evasione, si faccia pagare di più chi già paga le tasse. Chiede poi quali iniziative l'Amministrazione intenda mettere in campo per risolvere il problema del 74% di cittadini che non paga le tasse. In particolare nota che per la TARI c'è il 74% di mancato incasso (cfr. pg. 13 della relazione della Giunta). Sottolinea poi un'altra cosa che sta a cuore della minoranza: chiede quando terminerà lo spegnimento notturno delle luci, anche in ragione del fatto che la illuminazione ora è più efficiente (come detto dall'assessore nella sua relazione) e che, inoltre, c'è stata una variazione per il contributo dello Stato per pagare le spese di illuminazione (soldi che poi però sono stati sparpagliati su altro). Ricorda infatti che nonostante gli aumenti ci sono 15 mila euro di risparmi sulla illuminazione pubblica. Sostiene che il bilancio non deve avere avanzi, non si deve prendere ai cittadini più di quello che si usa. Infine, rispetto agli interventi nel settore strade, chiede chiarimenti per lavori riguardanti le acque meteoriche e segnala delle buche che asserisce essere molto pericolose, nei pressi di una griglia per il reflusso dell'acqua in via Castello.

Sindaco: Rileva che nella Relazione della Giunta è riportato sia il dato della composizione demografica risalente all'ultimo censimento svolto dall'ISTAT nell'anno 2011, sia l'ultimo dato disponibile, che è sempre riportato nella Relazione, ed è relativo al 31 dicembre 2022 (pg.4). In merito alla riscossione delle tasse, afferma anzitutto che non può essere fatta casa per casa: viene

svolta da una società specializzata, cui è affidato il servizio; inoltre, va ricordato il blocco della possibilità di emettere accertamenti per la riscossione a causa dell'emergenza per la diffusione del Covid; infine, ricorda che il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità è obbligatorio e serve per non creare dissesto del bilancio. Rassicura che non sono previsti aumenti di tassazione e ricorda che l'addizionale comunale IRPEF si attesta sul valore dello zero virgola cinque (un valore molto basso, che hanno pochi comuni della zona). In merito alle questioni attinenti alla presentazione del rendiconto, ricorda che la relazione della Giunta ha natura politica: nel documento, voce per voce sono illustrati gli investimenti effettuati dall'Amministrazione. Nel ricordare che i documenti sono stati consegnati 21 giorni prima (il giorno 6 aprile), afferma che nelle prossime settimane si valuteranno le spese per l'illuminazione e, conseguentemente, si prenderà in considerazione l'eventuale riaccensione della illuminazione pubblica (posto che la responsabilità sta infatti in capo al Sindaco).

Gianna Bellini: rispetto alla questione del FCDE, spiega che il 74% di non incasso riguarda non l'intera platea dei contribuenti, bensì solo gli avvisi di accertamento emessi. Spiega ancora che si tratta di mancati incassi che attengono solo chi non ha pagato fin dall'inizio. Chiarisce che l'importo di 211 mila euro riguarda complessivamente la mancata riscossione IMU, TARI e sanzioni stradali. Per calcolare l'ammontare del Fondo, la media delle riscossioni dell'ultimo quinquennio viene rapportata alla percentuale di mancato incasso: FCDE pertanto è calcolato secondo disposizioni di legge. Ribadisce che la ripresa delle attività di riscossione dopo due anni di blocco non è agevole; inoltre va ricordato che in relazione alle sanzioni stradali, che sono state emesse per quattro annualità, il rischio riscossione è molto elevato anche se vengono emesse le cartelle esattoriali. Conclude sul punto ricordando che per essere sicuri che i risultati di bilancio siano sostenuti da dati e entrate certe, il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità deve essere adeguatamente sostanzioso. In merito, invece, ai costi dell'energia, ricorda che mentre quelli per l'energia elettrica hanno rallentato, quelli del gas non hanno segnato un miglioramento (nello specifico c'è stato un cambio di contratto e il nuovo, stipulato come obbligatorio con Consip, non prevede più un costo fisso); per queste ragioni, prima di prendere qualsiasi decisione, devono essere monitorati i costi dell'energia nell'anno, per capire e valutare quanto il mercato sia ancora variabile.

Sindaco: sottolinea che la parte tecnica chiede sempre di stanziare molte somme nel FCDE mentre la parte politica vorrebbe usare tali somme per altri fini, ma si deve adeguare alle disposizioni di legge.

Ass. Baldan: Rispondendo ad una sollecitazione, ricorda che in via Castello sono state realizzate una canaletta e una bocca di lupo, che non dovrebbe essere pericolosa. Sarà fatto un sopralluogo per le opportune verifiche.

Cons. Bertolucci: Ribatte che di notte non è visibile la grande buca, serve una griglia per coprirla ed evitare situazioni di pericolo.

Gianna Bellini segnala che l'allegato SOSE relativo ai servizi sociali sostituirà l'allegato IFEL relativo ai servizi sociali, già consegnato ai consiglieri e allegato alla proposta di deliberazione. Il nuovo allegato contiene un dato (riferito alla spesa per servizi sociali sostenuta dall'Ente nell'anno 2021) che, per fatto non imputabile all'ufficio bensì al programma ministeriale, non veniva pre-caricato né poteva essere inserito manualmente nell'allegato stesso.

Dopo di che,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udite la relazione dell'assessore Pol, che ha illustrato la proposta di deliberazione, e la successiva discussione sopra riportate;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, previsti dal combinato disposto dell'art. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

Vista la propria competenza a deliberare ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano:

Presenti: n. 12

Votanti: n. 12

Astenuti: n. //

Favorevoli: n. 9

Contrari: n. 3 (Bertolucci, Chiodi, Etenli);

### **DELIBERA**

1. di approvare la suesposta proposta di deliberazione;
2. di approvare l'allegato "G) questionario SOSE - Scheda di monitoraggio - Obiettivi Sociale", in sostituzione dell'allegato "G) questionario IFEL – Servizi Sociali" di cui alla proposta di deliberazione di consiglio comunale n. 19 del 26/04/2023.

Inoltre,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di approvare il rendiconto entro la scadenza di legge del 30 aprile, con separata e successiva votazione palese, che ha il seguente esito:

Presenti: n. 12

Votanti: n. 12

Astenuti: n. //

Favorevoli: n. 9

Contrari: n. 3 (Bertolucci, Chiodi, Etenli);

*I pareri, qualora espressi sulla proposta numero 18 del 20-04-2023, ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, sono stati sottoscritti digitalmente a norma del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 (CAD) ed allegati alla presente deliberazione.*



Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta.

**Il Sindaco**  
**F.to prof. Maurizio Fipponi**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Il Segretario Comunale**  
**F.to dr.ssa Erika Grande**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE E STATO PATRIMONIALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-04-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE E STATO PATRIMONIALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-04-23

Il Responsabile del servizio  
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 19 del 26-04-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE E STATO  
PATRIMONIALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022**

---

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 04-05-2023 fino al 19-05-2023 con numero di registrazione 264.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

## N. 19 del 26-04-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE E STATO PATRIMONIALE RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 15-05-  
2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---