



# COMUNE DI VAL LIONA

Provincia di Vicenza

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

---

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024**

---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **20:35**, a seguito di convocazione del Sindaco, mediante lettera recapitata nelle forme e nei modi di legge, si è oggi riunito il Consiglio Comunale in **Prima** convocazione, seduta **Pubblica** e sessione **Ordinaria**, sotto la presidenza del Sig. **Chiodi Gian Evaristo**:

Eseguito l'appello è quanto segue:

	Presenti / Assenti
<b>Fipponi Maurizio</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Cellina Claudia - Maria</b>	<b>Assente</b>
<b>Chiodi Gian Evaristo</b>	<b>Presente</b>
<b>Borgese Pasquale detto Francesco</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Gusella Gianni</b>	<b>Presente</b>
<b>Preto Martini Marta</b>	<b>Presente</b>
<b>Peotta Cesare</b>	<b>Presente</b>
<b>Baldan Adriano</b>	<b>Presente</b>
<b>Pasqualotto Angelica</b>	<b>Presente</b>
<b>Lazzari Antonio</b>	<b>Presente</b>
<b>Litturi Ilenia</b>	<b>Presente</b>
<b>Chiodi Giampaolo detto Paolo</b>	<b>Presente</b>
<b>Nanfioli Bruno</b>	<b>Presente</b>

Presenti n° 12 - Assenti n° 1

---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il Vicesegretario Comunale Graziotto Alessandro.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Chiodi Gian Evaristo nella sua qualità di Consigliere Anziano, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

*Il Presidente pone in discussione l'argomento numero 10 e cioè il bilancio di previsione e passa la parola all'Assessore Gusella.*

*L'Assessore Gusella relaziona che il bilancio conferma tutte le tariffe dei servizi (ad esempio Casa dell'acqua, codice della strada, servizio uso dei locali, la stima dei valori delle aree edificabili e aggiunge che i numeri di bilancio sono quelli illustrati e da prendere a riferimento nella Nota integrativa ed elenca le entrate: IMU €419.000 nel triennio, IRPEF €215.000, Tari €244.000 Fondo di Solidarietà comunale €554.000 trasferimento da fusione €456.000, qui osserva per questa voce che sono stati stanziati €400.000 perché i 56.000 sono ricompresi in una integrazione di fine anno corrente. Per i contributi straordinari: €90.000 per spese investimenti e al titolo III €170.000 dal canone gas. Poi l'Assessore spiega che sono stati mantenuti i 46.000 di compenso del segretario comunale come se fosse in organico (cifra prevista al netto del rimborso 50% dei comuni con i quali convenzionarsi), anche se ora ci avvaliamo di un vicesegretario. Poi abbiamo € 1.008.000 destinati per acquisto beni e spese per funzionamento e per utenze: a questo proposito è da osservare che si registra un forte aumento per l'incremento delle tariffe in corso a causa del problema caro-bollette. Si osserva il recente mutuo di € 100.000 per finanziare il dissesto franoso di via Bruni: le rate di questo mutuo unite a quelle degli altri mutui in essere comportano un esborso di circa € 100.000 all'anno. Poi il Consigliere Assessore Gusella espone il risultato di avanzo presuntivo di 230.646 euro.*

*Il Presidente apre la discussione e non essendoci interventi seguono le votazioni.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO** che con Legge della Regione Veneto n. 5 del 17/02/2017, pubblicata in pari data sul BURV n. 8, i Comuni di Grancona e San Germano dei Berici sono stati fusi in un unico Comune denominato "Val Liona" a far data dal giorno 17 febbraio 2017;

**VISTI** il d.lgs. 267/2000 e il d.lgs. 118/2011;

**PRESO ATTO** che:

- con deliberazione giuntale n. 117 del 02/12/2021 è stata stabilita la destinazione dei proventi del codice della strada;
- con deliberazione giuntale n. 118 del 02/12/2021 sono state confermate le tariffe per l'impianto di distribuzione "Casa dell'Acqua";
- con deliberazione giuntale n. 119 del 18/12/2020 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale –ricognizione delle eccedenze di personale e programmazione assunzioni anno 2022;
- con deliberazione giuntale n. 120 del 02/12/2021 si è preso atto delle tariffe per i servizi locali anno 2022;
- con deliberazione giuntale n. 121 del 02/12/2021 sono state verificate la quantità e qualità d'aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865 e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie;
- con deliberazione giuntale n. 122 del 02/12/2021 sono state confermate le tariffe per utilizzo locali ed attrezzature scolastiche per l'anno scolastico 2020/2021;

- con deliberazione giunta n. 123 del 02/12/2021 sono stati confermati i valori di stima sulle aree fabbricabili ai fini dell'attività di controllo dell'IMU per l'anno 2022;
- con deliberazione giunta n. 124 del 02/12/2021 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022-2024;
- con deliberazione giunta n. 125 del 02/12/2021 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2022-2024 e relativi allegati;
- con deliberazione giunta n. 130 del 16/12/2021 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2022-2024;
- con deliberazione giunta n. 131 del 16/12/2021 sono state confermate le tariffe del Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e canone mercatale, come approvate nel 2021;
- con deliberazione consiliare n. 70, approvata in questa stessa seduta, viene confermata per l'anno 2022 l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF;
- con deliberazione consiliare n. 71 approvata in questa stessa seduta, viene confermata per l'anno 2022 le aliquote dell'imposta municipale propria IMU;
- con deliberazione consiliare n. 72 approvata in questa stessa seduta, vengono confermate le tariffe della TARI dell'anno 2021 per l'anno 2022 in attesa della ricezione del PEF da parte dell'Autorità di Bacino Vicenza "Rifiuti; solo successivamente Il Comune provvederà ad approvare le nuove tariffe TARI 2022;
- con deliberazione consiliare n. 75, approvata in questa stessa seduta, viene approvato il DUP comprendente il piano opere pubbliche per il triennio 2022-2024, il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniale e la programmazione del fabbisogno del personale;

**PRESO ATTO** della relazione dell'organo di revisione, dr. Stefano Contiero, acquisita al prot. ente n. 11903 del 22/12/2021;

**VISTI:** il parere favorevole reso dal Responsabile del servizio finanziario in ordine sia alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213 e sia alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1, lett. b), del d.l. 10 ottobre 2012, convertito in l. 7 dicembre 2012, n. 213.

*In conformità dell'esito di votazione espressa in forma palese per alzata di mano per i consiglieri presenti in aula e per appello nominale per i consiglieri in collegamento video che dà il seguente risultato debitamente accertato e proclamato:*

*Consiglieri presenti n. 12*

*Voti favorevoli n. 8, voti contrari n. 4 (Lazzari Antonio, Litturi Ilenia, Chiodi Giampaolo detto Paolo e Nanfioli Bruno), astenuti n. \*\*\*, legalmente espressi*

## DELIBERA

**1) DI APPROVARE** il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024 nelle risultanze di seguito riportate:

ENTRATE E SPESE PER TITOLI DI BILANCIO	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE		
	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.440.000,00	1.440.000,00	1.440.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	491.672,17	491.672,17	491.672,17
Titolo 3 - Entrate extratributarie	275.490,00	263.790,00	263.790,00

Titolo 4 - Entrate in conto capitale	335.000,00	2.425.000,00	120.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0	630.000,00	0
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	786.500,00	786.500,00	786.500,00
<b>Utilizzo avanzo presunto di amministrazione</b>	0	0	0
Fondo pluriennale vincolato	0	0	0
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>3.428.662,17</b>	<b>6.136.962,17</b>	<b>3.201.962,17</b>
Titolo 1 - Spese correnti	2.044.012,17	2.009.962,17	2.008.962,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	425.000,00	3.170.000,00	235.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0	0	0
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	73.150,00	70.500,00	71.500,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	786.500,00	786.500,00	786.500,00
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>3.428.662,17</b>	<b>6.136.962,17</b>	<b>3.201.962,17</b>

## 2) DI APPROVARE:

- tutti gli schemi di cui all'allegato 9 del 118/2011 di seguito elencati:
- bilancio di previsione entrata;
  - bilancio di previsione spese;
  - riepilogo generale entrate per titoli;
  - riepilogo generale spese per titoli;
  - riepilogo generale delle spese per missioni;
  - quadro generale riassuntivo;
  - bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
  - allegato a) Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto;
  - allegato b) Fondo pluriennale vincolato – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell'esercizio 2021 di riferimento del bilancio;
  - allegato c) Fondo crediti di dubbia esigibilità – Composizione dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità – Esercizio finanziario 2022-2024;
  - allegato d) Limite indebitamento enti locali;
  - allegato f) – Bilancio di previsione – Spese per funzioni delegate dalle regioni;
  - allegato g) – piano degli indicatori

## 3) DI PRENDERE ATTO di tutti gli allegati di cui all'art. 172 del TUEL e art. 11 c. 3 del d.lgs. 118/2011 di seguito elencati:

- la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le

aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi così come proposti con atti della giunta e Consiglio comunale, citate nelle premesse del presente atto;

- la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 5, del d.lgs. 118/2011;
- la relazione del revisore dei conti;

4) **DI DARE ATTO** che l'indirizzo Internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e dei bilanci di cui all'art. 172 TUEL e art. 11, c.3 del D.Lgs. 118/2011 è il seguente:  
**<http://www.comune.grancona.vi.it/zf/index.php/trasparenza>;**

5) **DI OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione Provvedimenti, ambito Provvedimenti organi indirizzo politico dei dati sotto riportati in formato tabellare.

<b>Oggetto</b>	Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022-2024
<b>Contenuto sintetico</b>	Approvazione bilancio di previsione 2022-2024
<b>Eventuale spesa prevista</b>	
<b>Estremi principali documenti contenuti nel fascicolo del provvedimento</b>	

==oOo==

*Con successiva votazione espressa in forma palese, voti favorevoli n. 8, voti contrari n. 4 (Lazzari Antonio, Litturi Ilenia, Chiodi Giampaolo detto Paolo e Nanfioli Bruno), astenuti n. \*\*\*, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, in ragione dell'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.*

*Alle ore 21:56 il Presidente dichiara chiusa la seduta.*

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 77 del 16-12-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta.

**IL Consigliere Anziano  
F.to Chiodi Gian Evaristo**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**IL Vicesegretario Comunale  
F.to Graziotto Alessandro**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-12-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai  
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.  
267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-12-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Bellini Gianna

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente  
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del  
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



## **DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 76 del 23-12-2021**

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024**

---

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 11-01-2022 fino al 26-01-2022 con numero di registrazione 14.

COMUNE DI VAL LIONA li 11-01-  
2022

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 76 del 23-12-2021

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 22-01-  
2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---