

**COPIA**

Deliberazione n. 68 del 02-07-2021



# **COMUNE DI VAL LIONA**

## **PROVINCIA DI VICENZA**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO D.P.R. 62/2013 ADEGUATO ALLE LINEE GUIDA ANAC 2020 - DELIBERA 177/19-02-2020.**

---

Oggi **due** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventuno** alle ore **11:00**, convocata in seguito a regolare invito si è riunita, presso la sala giuntale del Municipio di Grancona, la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

	<b>Presenti / Assenti</b>
<b>Fipponi Maurizio</b>	<b>Presente</b>
<b>Cellina Claudia - Maria</b>	<b>Presente</b>
<b>Preto Martini Marta</b>	<b>Assente</b>
<b>Gusella Gianni</b>	<b>Presente</b>
<b>Baldan Adriano</b>	<b>Presente</b>

Eseguito l'appello è quanto segue: presenti n. **4** – assenti n. **1**

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D.Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Di Como Roberta.

Fipponi Maurizio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco, premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la deliberazione di giunta dell'Unione "Colli Berici-Val Liona" n. 4 del 28/01/2013 oggetto: «costituzione ufficio disciplinare» e l'allegato codice disciplinare;

**VISTA** la deliberazione giunta dell'Unione "Colli Berici-Val Liona" n. 41 del 23/12/2013 di approvazione Codice di Comportamento di cui al D.P.R. 62/2013;

**VISTE** le Linee Guida ANAC sull'aggiornamento dei Codici di Comportamento di cui alla Delibera ANAC 177 del 19/02/2020 ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 165/2001, rivolte a tutte le Amministrazioni e che sostituiscono le precedenti emanate con delibera n. 75 del 24/10/2013;

**CHE** il fine è quello di promuovere un sostanziale rilancio dei Codici di Comportamento nell'interesse pubblico che integrino i doveri minimi posti dal D.P.R. n. 62/2013 con contenuti che siano utili per una migliore cura dell'interesse pubblico;

**CHE** in armonia con le nuove "linee guida" di cui alla delibera ANAC n. 177/2020 si rende necessario approvare il nuovo Codice di comportamento del personale dipendente;

**CHE** linee guida ANAC n. 177/2020 prevedono, riguardo al procedimento da seguire per l'approvazione del codice, che: *"La seconda fase del procedimento, volta alla conclusiva definizione del codice, è caratterizzata dalla partecipazione aperta a tutti gli interessati. In particolare, per essere aperta, la partecipazione deve consentire a chiunque, in forma singola o associata, di esprimere proprie considerazioni e proposte di modificazione e integrazione del codice. In quest'ottica, le consultazioni on-line andrebbero privilegiate laddove in grado di ampliare effettivamente la platea dei potenziali partecipanti. Si evidenzia che una modalità ritenuta efficace per il coinvolgimento della generalità degli stakeholder (dipendenti, UPD, organizzazioni sindacali) è rappresentata dalla pubblicazione di avvisi sulla intranet dell'amministrazione (per i dipendenti) e/o sul sito internet istituzionale e incontri ad hoc con specifici stakeholders qualificati"*;

**VISTO** lo schema Codice di Comportamento – D.P.R. n. 62/2013, adeguato alle Linee Guida ANAC delibera 177/2020, composto da n. 19 articoli, all'uopo predisposto dal Segretario Comunale/R.P.C.T. e che qui si allega;

**ATTESO** che il nuovo codice di comportamento integra il P.T.P.C.T. 2021/2022 – Anno 2021, già approvato con deliberazione di giunta n. 28 del 30/03/2021;

**VISTO** l'avviso pubblico, rep. n. 351/2021, di procedura aperta per l'aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Val Liona, pubblicato all'albo pretorio in data 22/04/2021 e che nel termine ultimo stabilito (15/05/2021) non sono pervenute proposte di modifica e osservazioni alla bozza di nuovo codice di comportamento, da parte dei cittadini, delle Organizzazioni Sindacali, di questa Giunta Comunale, del Revisore dei Conti, dei Responsabili di Settore e dei Dipendenti Comunali;

**DATO ATTO** che lo schema di Codice di Comportamento è stato trasmesso, con nota prot. 4710 in data 19/05/2021, all'Organismo Comunale di Valutazione per l'espressione del parere, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001;

**VISTO** il verbale n. 1/2021 del l'Organismo Comunale di Valutazione della performance, nominato con decreto sindacale n. 9 del 16/04/2018, con cui si esprime parere favorevole alla bozza del nuovo codice di comportamento dei dipendenti, suggerendo le seguenti raccomandazioni: diffusione della conoscenza del codice di comportamento nell'amministrazione e il monitoraggio annuale sulla sua attuazione, raccomandando ai responsabili di ciascuna struttura e all'ufficio per i procedimenti disciplinari la vigilanza sull'applicazione del codice predetto, avvalendosi altresì della dovuta sinergia tra il Responsabile della Prevenzione della Corruzione, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari ed il Nucleo di Valutazione ed invita, il Responsabile della Trasparenza, a pubblicare il Codice di

comportamento, la relativa relazione illustrativa e la presente attestazione in apposita sezione del sito istituzionale «AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE», comunicando contestualmente all'A.N.A.C. il link alla pagina pubblicata;

**VISTO** il CCNL 2016/2018 del comparto Funzioni Locali;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la Legge n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165";

**VISTO** il D.Lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il D.Lgs. n. 39/2013, "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190";

**VISTI** gli atti d'Ufficio;

**VISTO** il decreto sindacale n. 17 del 13/12/2017, con cui è stato nominato RPCT il segretario comunale;

**RILEVATO** che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, Dott.ssa Roberta DI COMO;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, reso dal Responsabile del servizio interessato;

**PRESO ATTO** la presente deliberazione non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano.

### **DELIBERA**

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI DARE ATTO** che, con nota acclarata al n. 5224 di prot. gen. del 08/06/2021, è stato acquisito il parere favorevole dell'Organismo di Valutazione della performance, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, necessario per l'approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Val Liona;
- 3) **DI APPROVARE** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Val LIONA (D.P.R. n. 62/2013) adeguato alle Linee Guida ANAC Delibera n. 177/2020 art. 54 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm, come proposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che sostituisce integralmente quello approvato con deliberazione giuntale dell'Unione "Colli Berici-Val Liona" n. 41/2013;
- 4) **DI DARE ATTO** che il Codice di Comportamento approvato, composto da n.19 articoli, che viene qui **allegato sub. A)** quale parte integrante e sostanziale, integra il P.T.P.C.T. 2021/2022 – Anno 2021, già approvato con deliberazione di giuntale n. 28/2021;
- 5) **DI DISPORRE** alla pubblicazione del Codice di Comportamento approvato nell'albo informatico comunale e nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale, comunicando contestualmente all'A.N.A.C. il link alla pagina pubblicata

nonché nella bacheca delle affissioni riservate al personale comunale posizionata al piano terra della sede municipale;

- 6) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle organizzazioni sindacali territoriali del comparto Funzioni locali, alla rappresentanza sindacale unitaria, all'ufficio procedimenti disciplinari e al nucleo di valutazione della performance;
- 7) **DI DEMANDARE** al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai Responsabili di ciascuna struttura, all'O.I.V. le attività di propria spettanza;
- 8) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge con una seconda distinta votazione unanime favorevole espressa in forma palese per alzata di mano.

-oOo-

*Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.*

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 72 del 02-07-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco**  
**F.to Fipponi Maurizio**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Di Como Roberta**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO D.P.R. 62/2013  
ADEGUATO ALLE LINEE GUIDA ANAC 2020 - DELIBERA 177/19-  
02-2020.**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 02-07-21

Il Responsabile del servizio  
F.to Di Como Roberta

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 del 02-07-2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO D.P.R. 62/2013  
ADEGUATO ALLE LINEE GUIDA ANAC 2020 - DELIBERA 177/19-02-  
2020.**

---

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 02-07-2021 fino al 17-07-2021 con numero di registrazione 498.

COMUNE DI VAL LIONA li 02-07-  
2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)



## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 68 del 02-07-2021

**Oggetto: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO D.P.R. 62/2013  
ADEGUATO ALLE LINEE GUIDA ANAC 2020 - DELIBERA 177/19-02-  
2020.**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI VAL LIONA li 03-07-  
2021

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

---