



COMUNE DI VAL LIONE

Provincia di Vicenza
Piazza Marconi, 1 36044 Val Lione (VI)
C.F. e P.IVA 04078130244
Tel. 0444 / 889989 – 889522 – 868037
Ufficio finanziario – tel. 0444/889522 int 4

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2017 – 2022)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Con Legge della Regione Veneto n. 5 del 17.2.2017, pubblicata sul BURV n. 8 del 17.2.2017, i Comuni di Grancona e San Germano dei Berici sono stati fusi in un unico Comune denominato "Val Liona" a far data dal giorno 17 febbraio 2017;

Il Comune di Grancona e di San Germano dei Berici avevano costituito, già nel 2000, l'Unione Colli Berici Val Liona a cui era stata demandata la maggior parte delle funzioni e dei servizi comunali, compresa la gestione del personale dipendente e l'assunzione della relativa spesa;

Con deliberazione del Commissario prefettizio in luogo del Consiglio Comunale n.2 assunta in data 27/02/2017 si è preso atto dello scioglimento dell'Unione Colli Berici Val Liona a seguito del venir meno degli unici comuni facenti parte dell'Unione, coinvolti nel processo di fusione;

Il presente documento succede temporaneamente alle Relazioni di Fine mandato sottoscritte dai Sindaci uscenti, Lazzari Antonio, per l'ex Comune di Grancona in data 13/04/2017 e Zanella Alberto, per l'ex Comune di San Germano dei Berici in data 14/04/2017 ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 149/2011, relative rispettivamente ai mandati amministrativi 2014/2017 e 2013/2017;

La relazione di inizio mandato del sindaco Fipponi Maurizio è stata sottoscritta l'11 settembre 2017, il primo sindaco del nuovo comune di Val Liona, e riguarda il mandato 2017-2021.

Il Sindaco Maurizio Fipponi è stato eletto in data 11/06/2017 e la convalida degli eletti è stata disposta con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 23/06/2017.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: 3086

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Fipponi Maurizio

Assessori: Cellina Claudia-Maria, Preto Martini Marta, Gusella Gianni, Baldan Adriano

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Fipponi Maurizio

Consiglieri:

Cellina Claudia-Maria

Preto Martini Marta

Gusella Gianni

Baldan Adriano

Borgese Pasquale detto Francesco

Peotta Cesare

Pasqualotto Angelica

Lazzari Antonio

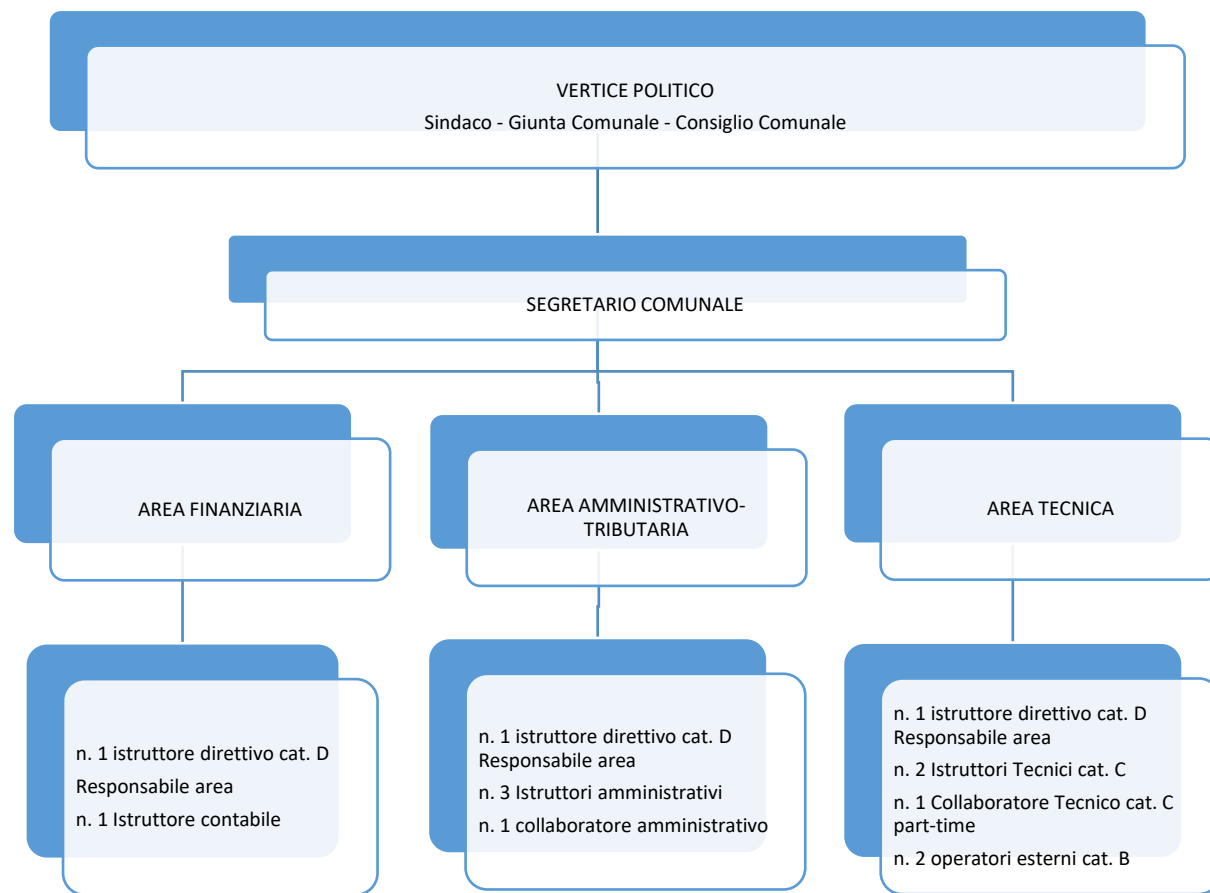
Litturi Ilenia

Chiodi Giampaolo detto Paolo

Nanfioli Bruno

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:



Segretario:

All'inizio del presente mandato la Dott.ssa Elena Ruggeri risultava segretario comunale in convenzione con il Comune di Costabissara, la quale è rimasta in servizio fino al 28/02/2018.

Successivamente ha prestato servizio la dr.ssa Di Como Roberta a partire dal 01/07/2018 e dal 22/08/2018 è stata in convenzione con il Comune di Campiglia e Vò fino al 19/08/2019; successivamente è stata in convenzione dal 22/10/2019 al 12/11/2021 con i Comuni di Campiglia dei Berici e Agugliaro.

A partire dal 30/11/2021 il Comune di Val Liona ha avviato un rapporto di lavoro ai sensi art. 1 comma 557 L. 311/2004 con un dipendente del Comune di Brendola, il dr. Graziotto Alessandro, il quale è stato incaricato come vice-segretario

Numero posizioni organizzative:

La struttura organizzativa dell'ente è ripartita nelle seguenti n. 3 (tre) Aree Funzionali al vertice delle quali è posto un dipendente di categoria D, titolare di posizione organizzativa:

- 1^ Area Finanziaria;
- 2^ Area Amministrativo – Tributaria;
- 3^ Area Tecnica;

Numero totale personale dipendente:

Escluso il Segretario comunale, il numero totale della dotazione organica al 31.12.2021 è di 13 posti, di cui n. 13 occupati a tempo indeterminato, ripartiti nelle seguenti aree funzionali, come risulta dall'organigramma nella pagina precedente:

Area Amministrativo –Tributaria: n. 5 dipendenti in servizio;

Area Finanziaria: n. 2 dipendenti in servizio;

Area Tecnica: n. 6 dipendenti in servizio, di cui uno part-time;

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

Con legge regionale 17 febbraio 2017, n. 5, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 18 del 17/02/2017, infatti, è stato istituito, dalla data del 17 febbraio 2017, il nuovo Comune denominato "Val Lione", mediante la fusione dei Comuni di Grancona e San Germano dei Berici della provincia di Vicenza.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'analisi dello stato strutturale dell'ente è effettuato attraverso una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente, definendo rapporti tra valori finanziari e fisici o rapporti tra valori esclusivamente finanziari. Gli indicatori generalmente utilizzati per tale analisi sono:

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Parametri di deficit strutturale.*

Complessivamente si può affermare che la condizione finanziaria dell'Ente risulta buona soprattutto grazie alla contribuzione statale a favore delle fusioni che ha permesso all'ente di mantenere costanti le tariffe dell'Ente e nel primo anno del mandato ridurre l'addizionale comunale IRPEF ai cittadini dell'ex Comune di San Germano dei Berici.

Per tale ragione il Comune di Val Lione non si è mai trovato in situazioni di deficit strutturale, né ha mai dichiarato lo stato di dissesto e/o pre-dissesto

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

L'analisi del contesto interno ed esterno in questa sede risulta interessante, in particolare, per quanto riguarda quell'aspetto connesso alla volontà degli amministratori di Grancona e San Germano dei Berici di addivenire alla fusione dei due Enti, cessando anticipatamente la durata del proprio mandato.

La Regione Veneto, con Legge Regionale n. 5 del 17.02.2017, pubblicata sul BURV n.18 del 17/02/2017, istituiva formalmente il Comune di Val Lione mediante fusione dei Comuni di Grancona e San Germano dei Berici e dava in tal modo avvio alla gestione della nuova entità territoriale.

Questo primo mandato è stato un importante passaggio da una gestione frammentaria dei Comuni e dell'Unione Colli Berici Val Lione, ad una gestione del territorio uniforme.

AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI GENERALI

Nel settore degli organi istituzionali e dei servizi demografici non si rilevano particolari criticità nel corso del quinquennio 2017-2021.

L'ambito che ha riscontrato maggiori criticità è quello relativo alla gestione del personale dell'ufficio tecnico in quanto solo nel 2021 si è potuto assestare il personale dell'ufficio dopo anni di dipendenti a tempo determinato e indeterminato che cessava dopo brevissimi tempi.

Per quanto riguarda la gestione del bilancio grazie alla contribuzione statale è stato possibile sostenere la crescita della spesa dei fattori produttivi necessari all'erogazione dei servizi ed al mantenimento del patrimonio pubblico sia in termini di efficienza che di sicurezza.

La contribuzione statale ha inoltre permesso di mantenere inalterate le tariffe dei tributi locali. Nel 2018 inoltre, è stato possibile ridurre l'addizionale comunale IRPEF presente nel territorio di Grancona, adeguandola a quella di San Germano. Inoltre è stata uniformata anche la Tassa sui rifiuti TARI, considerato che in precedenza le tariffe a carico delle utenze domestiche e non domestiche dei due ex territori comunali che evidenziavano forti squilibri tra i due enti.

Al fine di informare i cittadini delle iniziative dell'amministrazione sono stati acquistati ed installati n. 3 tabelloni informativi posti nel territorio comunale, finanziati in parte da contributo regionale, impegnando complessivamente la spesa di € 57.072,13, finanziata in parte da contributo regionale.

E' stata inoltre sostituita la gettoniera della casa dell'acqua per avviare le nuove tessere, impegnando la spesa di € 5.612,00.

POLIZIA LOCALE

Per la realizzazione di questo programma ci si avvale del personale dipendente del Comune di Lonigo, svolto tramite convenzione.

Il servizio di polizia locale, infatti, è gestito in regime di convenzione con il Comune di Lonigo ed il Consiglio Comunale n. 65 del 20/12/2018 ha deliberato "Approvazione convenzione gestione associata polizia locale con i comuni di Lonigo, Sarego, Val Liona ed Alonte per il quinquennio 2019 – 2023".

Dal 01/01/2019 il dipendente di cat. C si è trasferito per mobilità presso il comune di Lonigo, al Comando di polizia municipale.

PUBBLICA ISTRUZIONE

Nel corso del quinquennio il Comune in materia di pubblica istruzione è intervenuto sia sul fronte del mantenimento delle strutture sia sul fronte dell'erogazione di alcuni servizi in parte obbligatori ed in parte facoltativi (a titolo di esempio, mense scolastiche, trasporto scolastico, ecc.).

Il Comune di Val Liona ha voluto mantenere e promuovere le scuole del territorio finanziando progetti didattici rivolti alla popolazione scolastica, compatibilmente con le risorse assegnate, sulla base di linee guida e progetti elaborati dall'Amministrazione Comunale, che abbiano come obiettivo un maggior benessere degli alunni della scuola

L'Amministrazione ha voluto migliorare e potenziare le proprie scuole, avviando varie iniziative finalizzate ad incrementare la frequenza dei plessi del territorio al fine di accrescere il senso di appartenenza alla nuova realtà; In collaborazione con l'Istituto Comprensivo, l'Amministrazione ha attivato dei progetti educativi sperimentali volti a migliorare la qualità del servizio scolastico e ad incentivare le iscrizioni, evitando che una parte dell'utenza scolastica si rivolga ad altri istituti con il rischio di chiusura dei plessi stessi, situazione deleteria per il futuro di una nuova realtà come quella del Comune di Val Liona che rischierebbe di vanificare lo sforzo fatto per la fusione; l'Amministrazione ha scelto di puntare sul potenziamento del servizio scolastico traducendolo anche nell'acquisto di vari beni e supporti didattici necessari per l'attivazione del progetto "Scuola senza zaino";

L'Amministrazione ha scelto di valorizzazione le scuole locali investendo importanti risorse nella ristrutturazione e miglioramento delle strutture.

Nel 2017 è stato approvato il progetto relativo ai lavori di adeguamento strutturale dei locali con rischio di caduta di materiale dall'alto e miglioramento strutturale palestra e scuola primaria e secondaria di Grancona, dell'importo di € 150.000,00, finanziato con contributo regionale di € 56.063,70 e il resto con fondi propri.

Nel 2019 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Manutenzione straordinaria impianti edificio scolastico di 1 e 2 grado - rifacimento e adeguamento di servizi igienico sanitari in strutture esistenti" per € 208.000,00;

Nel 2020 è stato approvato il progetto di realizzazione di una nuova cucina presso la scuola dell'infanzia e aggiudicati i lavori stessi, per un quadro economico dell'opera di € 84.000,00 al quale sono stati poi aggiunti circa € 23.000,00 per lavori complementari alla stessa opera ed adeguato il marciapiede presso l'asilo nido del valore.

L'emergenza sanitaria ha reso difficile l'attività scolastica dei ragazzi e per garantire la possibilità che fossero svolte attività ginniche dei ragazzi è stata effettuata nel 2021 una manutenzione straordinaria di una pedana polifunzionale, del valore di € 38.641,06.

A seguito dell'evento atmosferico del 27/07/2021 si è fortemente danneggiata la struttura polifunzionale presso la frazione di San Germano dei Berici. Sono ad oggi stati impegnati € 320.415,15 finanziati in parte da rimborso assicurativo e in parte da fondi propri di bilancio.

L'Amministrazione nel 2021 ha realizzato un progetto di scuola all'aperto nella scuola di Grancona e aperta una porta con ampliamento sala mensa e adeguamento dei locali durante questa emergenza sanitaria, impegnando fondi complessivi per € 33.001,24;

Oltre ai lavori sopradescritti l'amministrazione ha fatto tante altre piccole spese di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici per un valore complessivo di € 174.582,23.

Ha infine effettuato diversi acquisti di beni informatici, arredo scolastico, condizionatori, tende oscuranti per complessivi € 141.353,34.

L'amministrazione sin dal suo insediamento ha deciso di destinare importanti risorse per sostenere le politiche famigliari, attraverso una serie di incentivi disciplinati da un apposito regolamento comunale, finanziando annualmente i seguenti contributi:

- Contributi finalizzati al sostegno della maternità (€ 500 per ciascuna maternità)
- Contributi Bonus bebè (€ 500 per ogni neonato)
- Sussidio primi passi (€ 200/500 per bambino nato nel biennio precedente – su diverse fasce ISEE)
- Contributo Crescere in Val Lione (€ 200 per alunno frequentante le scuole comunali di Val Lione)

SPORT

L'amministrazione ha voluto promuovere lo sport ed il tempo libero e ha avviato un progetto di realizzazione di un parco sportivo attrezzato presso la frazione di Pederiva, riscuotendo un buon successo. Anche la realizzazione del progetto di una pista ciclabile, descritto più avanti va in questa direzione.

CULTURA ED ATTIVITA' CULTURALI

Nel rispetto dell'obiettivo di promozione alla socializzazione, si è avuta la conferma di una crescente partecipazione alle proposte culturali dell'assessorato. Sono proseguite iniziative culturali consolidate come la rassegna teatrale di primavera oltre a rassegna di spettacoli teatrali in collaborazione con l'Associazione Pro Val Lione.

Nel 2018 e 2019 è stata realizzata la "Mostra delle Erbe spontanee" a Campolongo riscuotendo sempre un discreto interesse. Il 2020 e 2021 non è stato possibile svolgerla a seguito dell'emergenza sanitaria.

E' intenzione invece quest'anno organizzarlo di nuovo.

Nel 2021 è stata fatta la "Festa dei Gargati" in collaborazione con la Pro Val Lione, a seguito dell'approvazione del prodotto nella DECO, riscuotendo un grande successo.

Sul fronte del servizio Biblioteca, continua la gestione attraverso le due biblioteche, soprattutto grazie alla collaborazione di alcuni volontari che garantiscono l'apertura della biblioteca. Dal 2021 il Comune si avvale anche di un aiuto da parte di una cooperativa per l'aiuto ai volontari nell'apertura delle biblioteche.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 20.07.2018 avente come oggetto: "Approvazione Convenzione per l'adesione alla Rete Bibliotecaria Vicentina 2019-2023"; attraverso tale convenzione, in vigore dal 1° gennaio 2019, sottoscritta da ciascun comune con la Provincia di Vicenza quale Ente coordinatore, i Comuni aderenti cooperano al fine di ottimizzare le risorse disponibili e rispondere alle richieste da parte dei cittadini di informazione, crescita culturale, formazione permanente;

La Provincia di Vicenza, qualità di Ente coordinatore, ha provveduto ad espletare la gara per l'individuazione di operatore economico per la gestione dei servizi di outsourcing del software ClavisNG, in dotazione presso tutte le biblioteche dei comuni vicentini aderenti, per il servizio di trasporto interbibliotecario e per altri beni e servizi necessari al buon funzionamento della rete, tra cui la piattaforma per la disponibilità di pubblicazioni digitali.

SERVIZI SOCIALI

In questo quinquennio l'Amministrazione ha sostenuto importanti risorse nel sociale, sia pagando le rette per anziani presso case di riposo, sia presso struttura ANFASS, e sia per un periodo di tempo in strutture private di accoglienza famiglie o ragazzo in difficoltà.

Continua l'assistenza domiciliare che dal 2020 viene gestita tramite un protocollo operativo con il centro servizi sociali IPAB "G. Bisognin" per la gestione di servizi di tipo residenziale, semiresidenziale e domiciliare.

IMPRESE

Un'attenzione particolare è stata rivolta dall'Amministrazione al mondo delle imprese: costante in tal senso è stato il dialogo intessuto con le associazioni di categoria (Coldiretti, Confartigianato, Confcommercio e API). Riunioni e convegni sono stati organizzati con le stesse per approfondire tematiche di natura fiscale e per creare sinergie fra il pubblico e il privato. Il settore della pietra tenera (meglio conosciuta come "pietra di Vicenza"), è stato oggetto di particolare attenzione in considerazione della crisi che ha colpito negli anni scorsi un piccolo ma importante distretto locale costituito da diversi laboratori artigiani. A tal riguardo nel 2021 si è tenuta una manifestazione pubblica, denominata "la via della Pietra", in cui unitamente ai Comuni di Zovencedo e Montecchio Maggiore e alle rispettive pro loco è stata dedicata un'intera giornata di visite guidate per dare risalto a questo particolare materiale estratto in modo esclusivo in Val Liona.

Per sostenere poi le piccole attività commerciali e artigiane con negozio è stato disciplinato nel 2019 un regolamento comunale per l'erogazione di incentivi destinati a co-finanziare investimenti effettuati da tali imprese: al riguardo nel triennio scorso sono state destinate risorse per complessivi € 60.000, oltre a € 15.000 previste per l'anno corrente.

VIABILITA'

L'intento dell'amministrazione è stato quello di migliorare la sicurezza della circolazione stradale delle strade cittadine, garantendone al contempo una migliore fruibilità da parte della cittadinanza, la sistemazione delle strutture viarie - sedi stradali, banchine e marciapiedi - laddove le stesse necessitino di una risistemazione non più rinviabile e garantire la necessaria manutenzione della segnaletica (verticale, orizzontale e luminosa) e la percorribilità delle strade con il pronto intervento dei mezzi sgombraneve, e l'attuazione di interventi preventivi contro il rischio di gelate.

Nel 2017-2018 è stato realizzato un progetto di mitigazione del dissesto idrogeologico presso Piazzar Roma del valore di € 115.000,00;

Nel 2018 Il Comune di Val Liona è stato aggiudicatario di un contributo provinciale di € 125.000,00 destinato alla realizzazione di piattaforme per il rallentamento del traffico, a fronte di un progetto complessivo di € 250.000,00.

Nel 2019-2021 è stato realizzato il progetto di realizzazione della pista ciclabile del valore complessivo di € 320.000,00, finanziato da € 208.000,00 da contributo regionale e il resto con fondi propri di bilancio;

Nel 2019 è stato sottoscritto l'accordo con il Consorzio Alta Pianura Veneta per il rifacimento del Ponte nuovo in via del Lavoro frazione San Germano dei Berici, del valore di € 87.400,00;

Nel 2019 è stata fatta la manutenzione straordinaria al Ponte Faeo il cui progetto ammontava ad € 68.000,00 finanziato da € 50.000,00 con contributo statale;

Nel 2020-2021 si è proceduto alla realizzazione dell'intervento di "Allargamento e regimazione delle acque piovane in via Cul del Sacco" del valore di € 65.000,00;

Nel 2021 è stato approvato il progetto definitivo / esecutivo dei lavori di "Ripristino del dissesto franoso in Via Bruni", che comporta una spesa complessiva di progetto di € 125.000,00. La spesa è stata finanziata con mutuo della Cassa Depositi e Prestiti per € 100.000,00 e con fondi propri di bilancio per € 25.000,00.

Nel 2021 ha inoltre avviato un progetto di realizzazione di un tratto di marciapiede in Via Roma del valore di € 38.000,00;

Durante il mandato elettorale sono stati effettuati molti interventi di manutenzione straordinaria del settore stradale che complessivamente sono stati approssimativamente pari ad € 593.000,00.

E' stato potenziato il sistema di videosorveglianza e allo scopo sono stati investiti approssimativi € 70.000,00;

Sono stati installati i segnali del nuovo Comune di Val Liona, integrata la segnaletica verticale dove necessitava, installata segnaletica dei sentieri e relative bacheche, sostituite o acquistate nuove pensiline, staccionate e barriere per sicurezza stradale, per complessivi € 120.000,00;

E' stata effettuata un'importante ristrutturazione della pubblica illuminazione, sostituendo il tipo di luci preesistenti con luci led e ampliando dove necessario la rete esistente. Complessivamente sono stati destinati € 253.000,00.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Gli obiettivi di mandato previsti e legati essenzialmente al mantenimento in buono stato degli impianti esistenti, alla realizzazione di nuovi tratti ed al conseguimento di un risparmio energetico nel rispetto della normativa vigente sono stati raggiunti grazie all'ammodernamento degli impianti esistenti, sostituendo il tipo di luci preesistenti con luci led e ampliando dove necessario la rete esistente. Complessivamente sono stati destinati € 253.000,00.

URBANISTICA

L'attività di pianificazione urbanistica, avviata nel primo mandato, ha visto l'approvazione dei seguenti piani degli interventi:

- ✓ 6^ variante al Piano degli interventi della frazione di Grancona, approvata con deliberazione CC n. 43 del 04/10/2017
- ✓ 7^ variante al Piano degli interventi della frazione di Grancona, approvata con deliberazione CC n. 60 del 14/10/2019
- ✓ 4^ variante al Piano degli interventi della frazione di San Germano dei Berici, approvata con deliberazione CC n. 61 del 14/10/2019
- ✓ 8^ variante al Piano degli interventi della frazione di Grancona, approvata con deliberazione CC n. 49 del 14/07/2021 con Istituzione del registro dei crediti edilizi con sussidi operativi ai sensi DGRV 263/2020
- ✓ 5^ variante al Piano degli interventi della frazione di San Germano dei Berici, approvata con deliberazione CC n. 49 del 14/07/2021 con Istituzione del registro dei crediti edilizi con sussidi operativi ai sensi DGRV 263/2020
- ✓ 9^ variante al Piano degli interventi della frazione di Grancona, approvata con deliberazione CC n. 62 del 09/10/2021
- ✓ 6^ variante al Piano degli interventi della frazione di Grancona, approvata con deliberazione CC n. 63 del 09/10/2021
- ✓ Illustrazione del documento del Sindaco preordinato all'approvazione del primo piano degli interventi, approvata con deliberazione CC n. 64 del 09/10/2021

Con deliberazione n. CC n. 23 del 17/04/2018 è stato rilasciato un permesso a costruire convenzionato ai sensi art. 28 BIS del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.;

Con deliberazione di CC n. 82 del 20/12/2021 è stato rilasciato un permesso a costruire convenzionato ai sensi art. 28 BIS del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. per la realizzazione di fabbricato commerciale e opere di urbanizzazione connesse;

Riguardo la L.R. n. 14 del 06/06/2017 sul contenimento del consumo di suolo, l'Amministrazione Comunale ha ottemperato, nei tempi, al primo step richiesto dalla Regione con l'approvazione della variante semplificata al PAT di Grancona e San Germano dei Berici per adeguamento alle disposizioni di cui alla legge regionale 14/2017 ai fini del contenimento del consumo di suolo, con deliberazioni di CC N. 5-6 del 17/02/2020

Grazie all'ottenimento di un contributo regionale ad hoc, l'Amministrazione Comunale ha potuto affidare l'incarico tecnico per redazione dello studio di microzonazione sismica e condizioni limite di emergenza (CLE) che sono state approvate con delibera Giunta Comunale n. 129 del 17/10/2019 e i cui elaborati

grafici sono stati approvati dalla Commissione Tecnica del Dipartimento della Protezione Civile Regionale – ufficio rischio sismico e vulcanico, nella riunione del 17/12/2020;

PROTEZIONE CIVILE

Il Comune di Val Lione è dotato di Piano di Protezione Civile, approvato con Deliberazione Consiliare n. 55 del 29.11.20218 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 30.11.2020 ha espresso la volontà di svolgere in forma associata tra i Comuni di Alonte, Brendola, Gambellara, Lonigo, Montebello Vicentino, Montecchio Maggiore, Montorso Vicentino, Orgiano, Sarego, Val Lione, Zermeghedo e Zovencedo la funzione fondamentale Protezione Civile di cui all'art. 2 del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n.1 Codice della Protezione Civile per quanto di competenza comunale;

Con deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 23/04/2021 è stato approvato il documento denominato "Azioni per la gestione dell'emergenza – Distretto Protezione Civile Vicenza 9".

Il 07/05/2021 si è svolta anche un'esercitazione di protezione civile (evento: terremoto) che ha coinvolto le scuole primarie "Gigi Ghirotti" e "San Giovanni Bosco" con gli obiettivi di:

- testare le metodologie di evacuazione del municipio;
- verificare l'efficacia della pianificazione di emergenza;
- verificare le comunicazioni tra i punti di comando.
- verificare il Piano comunale di protezione civile.

EDILIZIA PRIVATA

L'attività dell'Ufficio Edilizia Privata è prioritariamente riferita al rilascio dei Permessi di costruire con il calcolo degli oneri concessori, dei certificati di agibilità, delle autorizzazioni per interventi in area soggetta a vincolo BB.AA., dei Nulla Osta forestali per gli interventi edilizi in area soggetta a vincolo forestale-idrogeologico, delle autorizzazioni all'installazione di impianti pubblicitari, con l'inoltro delle istanze agli altri Enti per i pareri di competenza.

L'ufficio inoltre è stato coinvolto in tutte le fasi di adozione ed approvazione del P.A.T. e del Piano degli Interventi, relativamente al controllo e correzione della cartografia, delle norme tecniche operative e del prontuario.

L'attività si è svolta complessivamente nel rispetto dei tempi previsti dalla legislazione.

SERVIZIO NECROSCOPICO-CIMITERIALE

La sensibilità nei confronti del servizio in oggetto non è mai venuta meno da parte dell'Amministrazione infatti anche nel corso di questo quinquennio del mandato di governo si è sempre fatta una manutenzione attenta ai tre cimiteri comunali.

Dal punto di vista delle spese di investimento, nel 2019 è stato realizzato un nuovo ossario comune presso il cimitero di Grancona del valore di € 8.541,28, si è provveduto all'acquisizione sanante del terreno già utilizzato per il cimitero di Grancona ma ancora di proprietà di privato per € 10.395,64.

Gli interventi di manutenzione straordinaria a tutti i cimiteri comunali, fornitura di croci in legno, acquisizione dei marmi, realizzazione griglie, sistemazioni del tetto e manutenzioni fasce in pietra hanno comportato una spesa complessiva valutata in circa € 85.000,00.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

I parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato erano 1 su dieci. In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato, da cui risulta che sono negativi tutti i dieci parametri.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2021

Comune di Val Liona		Prov.	VI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ Si	☒ No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☐ Si	☒ No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ Si	☒ No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	☐ Si	☒ No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ Si	☒ No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ Si	☒ No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☐ Si	☒ No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☐ Si	☒ No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ Si	☒ No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2017	2018	2019	2020	2021
CONSIGLIO COMUNALE	56	68	80	67	84
GIUNTA COMUNALE	101	158	166	163	139
DECRETI DEL SINDACO	19	21	15	14	18

Atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare approvati dall'ente durante il mandato elettivo:

I regolamenti approvati durante questo mandato elettorale sono i seguenti:

numero	data	oggetto deliberazioni di Consiglio Comunale
63	11/11/2021	Approvazione del nuovo regolamento per la disciplina del trattamento dei dati personali inerenti l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza nel territorio comunale
58	14/10/2021	Approvazione del nuovo regolamento generale de.co. (denominazione comunale) veneto.
45	19/07/2021	Approvazione regolamento per il funzionamento del consiglio comunale
8	25/02/2021	Approvazione regolamento per l'utilizzo di locali di proprietà comunale.
7	25/02/2021	Modifica regolamento comunale per l'utilizzo degli spazi informativi comunali.
58	17/12/2020	Modifica al regolamento edilizio comunale
57	17/12/2020	Modifica del vigente regolamento per l'incentivazione del servizio di rimozione e dello smaltimento dei materiali e dei semilavorati contenenti l'amianto
56	17/12/2020	Approvazione del nuovo regolamento generale de.co. (denominazione comunale) veneto e della convenzione con associazione amici delle de.co. veneto.
55	17/12/2020	Approvazione nuovo regolamento comunale di polizia mortuaria di Val Lione
28	25/06/2020	Approvazione modifiche al regolamento comunale per interventi di sostegno economico alle attività commerciali ed artigianali
26	25/06/2020	Approvazione modifiche al regolamento comunale per interventi a sostegno delle politiche familiari.
8	20/02/2020	Approvazione regolamento per la tenuta dell'albo comunale delle libere forme associative
7	20/02/2020	Modifica del vigente regolamento per l'incentivazione del servizio di rimozione e dello smaltimento dei materiali e dei semilavorati contenenti l'amianto
62	17/10/2019	Approvazione regolamento comunale per l'istituzione del registro delle attività di volontariato.
61	17/10/2019	Approvazione regolamento comunale sui criteri di erogazione di contributi ai datori di lavoro che assumono lavoratori con domicilio fiscale a Val Lione
59	17/10/2019	Approvazione regolamento comunale per l'applicazione dell'isee (dpcm 5 dicembre 2013 n. 159 e decreto 7 novembre 2014)

		<i>nell'erogazione di interventi e prestazioni sociali</i>
48	24/07/2019	<i>Approvazione regolamento comunale per l'organizzazione ed il funzionamento della commissione unificata di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo</i>
47	24/07/2019	<i>Approvazione regolamento comunale per l'utilizzo degli spazi informativi comunali</i>
39	04/07/2019	<i>Approvazione del regolamento edilizio (re) in adeguamento al regolamento edilizio tipo (ret) ai sensi della d.g.r.v. n. 1896 del 22.11.2017 e della d.g.r.v. n. 669 del 15.05.2018</i>
31	29/04/2019	<i>Approvazione regolamento per l'assimilazione di rifiuti speciali non pericolosi agli urbani</i>
30	29/04/2019	<i>Approvazione regolamento di gestione dell'ecocentro</i>
25	24/04/2019	<i>Approvazione regolamento asilo nido integrato "le coccinelle".</i>
24	24/04/2019	<i>Approvazione del regolamento per l'uso dei parchi giochi comunali.</i>
23	04/04/2019	<i>Approvazione regolamento per il sostegno finanziario delle attività commerciali ed artigianali di piccole e medie dimensioni nel comune di Val Lione.</i>
16	15/02/2019	<i>Approvazione del regolamento per l'incentivazione del servizio di rimozione e dello smaltimento dei materiali e dei semilavorati contenenti l'amianto.</i>
14	15/02/2019	<i>Approvazione regolamento per interventi a sostegno delle politiche familiari.</i>
40	27/09/2018	<i>Approvazione regolamento del servizio economato</i>
56	18/12/2017	<i>Approvazione regolamento comunale di polizia urbana e rurale.</i>
49	30/11/2017	<i>Approvazione del regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza nel territorio comunale</i>
44	28/09/2017	<i>Approvazione regolamento di contabilità del comune di Val Lione. approvazione</i>
56	18/12/2017	<i>Approvazione regolamento comunale di polizia urbana e rurale.</i>
49	30/11/2017	<i>Approvazione del regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza nel territorio comunale</i>
38	11/09/2017	<i>Approvazione del regolamento per la celebrazione dei matrimoni e della costituzione delle unioni civili.</i>

Infine, la Giunta Comunale ha approvato il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi con deliberazione commissario prefettizio n. 2 del 27/02/2017, modificato dalla deliberazione giunta comunale n. 18 del 08/02/2018, modificato con deliberazione giunta comunale n. 111 del 02/11/2021 dalla deliberazione n. 132 del 16/12/2021.

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Nell'arco del quinquennio, l'Ufficio Tributi ha improntato la propria attività sui fondamentali principi di coordinamento della finanza pubblica e del federalismo fiscale, non limitandosi esclusivamente a curare la normale attività di gestione e riscossione delle varie tipologie di entrate tributarie che caratterizzano un Ente Locale, ma svolgendo anche una soddisfacente lotta all'evasione.

Dall'anno 2020 è entrata in vigore la nuova IMU che ha accorpato la TASI.

L'ufficio tributi invia annualmente ai cittadini avvisi di pagamento dell'IMU e della TARI al fine di dare un servizio diretto ai contribuenti.

Il dialogo con i cittadini, pertanto, è stato nell'ambito della politica tributaria dell'Ente di prioritaria importanza che permesso di annullare la possibilità di contenzioso; a tal proposito si ribadisce, infatti, che, ad oggi, non esistono ricorsi tributari in essere.

Di seguito si riporta l'andamento degli incassi:

2.2.1 - IMU:

Le aliquote applicate sono le seguenti:

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8,7 per mille
Unità immobiliari di lusso A1/A8/A9	3,6 per mille	3,6 per mille	3,6 per mille	3,6 per mille	6 per mille
Fabbricati ad uso produttivo gruppo D	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8,7 per mille
Aree fabbricabili	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8,7 per mille
Terreni agricoli	8 per mille	8 per mille	esenti	esenti	esenti
Fabbricati rurali ad uso strumentale	8 per mille	8 per mille	8 per mille	8 per mille	1 per mille

2.2.2 - TASI:

Le aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali) sono le seguenti:

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	2,4 per mille	2,4 per mille	2,4 per mille	2,4 per mille	/
Altri fabbricati	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	/
Aree edificabili	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	/
Fabbricati rurali e strumentali	1 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille	/

2.2.3 - Addizionale Irpef:

Le aliquote applicate sono le seguenti:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	7 per mille Grancona 5 per mille San Germano	5 per mille	5 per mille	5 per mille	5 per mille
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo					
Tasso di copertura					
Costo del servizio procap					

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il "Regolamento per la disciplina dei controlli interni" approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione "Colli Berici Val Lione" n. 15 del 21/05/2015 struttura il sistema dei controlli interni in:

- controllo di gestione finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- controllo di regolarità amministrativa e contabile finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la regolarità contabile degli atti del Comune;
- controllo sugli equilibri di bilancio finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Le suddette attività di controllo sono integrate dai controlli di competenza dell'Organo di revisione contabile, secondo la disciplina recata dal TUEL e dal regolamento di contabilità.

L'attività del controllo di gestione è svolta da un'unità appositamente creata e diretta dal segretario, che opera a supporto del nucleo di valutazione e può essere gestita anche in forma associata e/o affidata ad operatori esterni, purché dotati di adeguata professionalità, nel rispetto delle vigenti normative e senza nuovi o maggiori oneri per l'ente. Il servizio economico-finanziario funge da struttura operativa di supporto del controllo di gestione dal servizio economico finanziario, con la collaborazione dei vari settori e sotto la direzione del segretario comunale.

Il controllo di regolarità amministrativa viene svolto sulle proposte di deliberazione del Consiglio e della Giunta, da parte dei responsabili di area, incaricati di posizione organizzativa, attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica.

Il controllo di regolarità contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario, il quale esprime il parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazioni che comportano riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente ed attraverso il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto sulle determinazioni di impegno di spesa assunte dai responsabili dei servizi.

2.3.2 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- *Personale: (a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici)*
- *Lavori pubblici: [a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]*
- *Gestione del territorio: (a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)*
- *Istruzione pubblica: (a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)*
- *Ciclo dei rifiuti: (a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)*
- *Sociale: (a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)*
- *Turismo: (a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)*

Personale

Con deliberazione di Giunta Comunale adottata annualmente è stato effettuato l'accertamento su eventuali esuberi/eccedenze e provveduto a pianificare l'assunzione di nuovo personale avuto riguardo ai limiti e ai vincoli posti dalla normativa.

Unità di personale anno 2017 numero 13

Unità di personale anno 2021 numero 13.

Gli adempimenti a cui il personale è preposto sono sempre più stringenti e quindi il mantenimento dell'attuale pianta organica consente di mantenere l'attuale grado di espletamento dei servizi. Non è possibile infatti ridurre il numero dei dipendenti.

Lavori pubblici

La quantità degli investimenti programmati ed impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere) è rappresentata nella tabella sottostante, la quale mette a confronto, per ogni anno di mandato, l'importo degli investimenti programmati e l'importo degli investimenti impegnati, considerando solo le opere di maggior valore:

ANNO 2017

Descrizione	Investimenti programmati	Investimenti impegnati
- Opere principali -		
Lavori di adeguamento strutturale dei locali con rischio di caduta di materiale dall'alto e miglioramento strutturale palestra e scuola primaria e secondaria di Grancona	150.000,00	150.000,00
Lavori di mitigazione del dissesto geologico presso Piazza Roma	115.000,00	115.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria di via lupia	30.000,00	17.322,80
Completamento Piazza Villa del Ferro- "Barriere e protezioni stradali",	41.000,00	41.000,00

ANNO 2018

Descrizione	Investimenti programmati	Investimenti impegnati
- Opere principali -		
Lavori di restauro e adeguamento funzionale di Casa Zuccante – 2° lotto – adeguamento palazzetto	231.000,00	231.000,00
Lavori di messa in sicurezza dopo il crollo del tetto di casa Zuccante	55.703,29	55.703,29
Interventi per la riduzione della velocità lungo la strada provinciale n. 12 e n. 109 – piattaforme stradali	250.000,00	250.000,00
Realizzazione nuova area attrezzata a fitness all'aperto nella frazione di Pederiva	50.000,00	50.000,00
Tabelloni informativi	58.000,00	57.072,13

ANNO 2019

Descrizione	Investimenti programmati	Investimenti impegnati
- Opere principali -		
Lavori di "manutenzione straordinaria, abbattimento barriere architettoniche e adeguamento impianti edificio scolastico di 1° e 2° grado rifacimento e adeguamento di servizi igienico sanitari edificio scolastico di via Zuccante	208.000,00	208.000,00
Accordo con il Consorzio Alta Pianura Veneta per il rifacimento del Ponte nuovo in via del Lavoro frazione San Germano	87.000,00	87.000,00
Progetto di riqualificazione impianto pubblica illuminazione di via Campolongo e di via De Gasperi	50.000,00	50.000,00

ANNO 2020

Descrizione	Investimenti programmati	Investimenti impegnati
- Opere principali -		
Costruzione nuova cucina presso la scuola dell'infanzia di Villa del Ferro	84.000,00	84.000,00
Manutenzione straordinaria pedana polifunzionale	38.641,06	38.641,06
Asfaltatura via Campolongo	34.347,39	35.000,00
Realizzazione pubblica illuminazione via Castello	33.000,00	33.000,00
Allargamento e regimazione acque piovane in via Cul del Sacco	65.000,00	65.000,00
Realizzazione pista ciclabile	320.000,00	320.000,00
Lavori di rifacimento ex novo per efficientamento energetico	50.000,00	50.000,00

ANNO 2021

Descrizione	Investimenti programmati	Investimenti impegnati
- Opere principali -		
Manutenzione straordinaria della struttura polifunzionale a seguito evento atmosferico del 27/07/2021	320.415,15	320.415,15
Realizzazione progetto scuola all'aperto presso scuola secondaria di via Zuccante e adeguamento locali mensa	33.001,24	33.001,24
Realizzazione progetto di sistemazione dissesto franoso di Via Bruni	125.000,00	125.000,00
Realizzazione tratto di marciapiede in via Roma	38.000,00	38.000,00
Efficientamento impianti di illuminazione pubblica esistenti lungo le strade provinciali del Comune di Val Lione	120.000,00	120.000,00

Gestione del territorio

Nel quinquennio considerato nella relazione sono stati emessi le seguenti autorizzazioni, rilasciate nei termini di norma:

tipo di autorizzazione	2017	2018	2019	2020	2021
Permessi a costruire	27	6	12	12	12
Sanatorie	3	1	11	2	4
Certificati abitabilità -SCA	23	14	20	15	17

Istruzione pubblica

Grande attenzione è stata rivolta alle strutture scolastiche per garantirne la sicurezza e la manutenzione ordinaria e straordinaria. Mantenuto e adeguato il contributo ordinario per le spese di funzionamento e per i progetti formativi.

La ricettività dei servizi “mensa” e “trasporto scolastico” ha registrato il seguente andamento:

Indicatore	Inizio mandato a.s.2017-2018	Fine mandato a.s.2020/2021
Numero pasti forniti dal servizio Mensa	22.100	21.800,00
Numero bambini iscritti al servizio Trasporto Scolastico	147	121

Ciclo dei rifiuti

Nella tabella si riportano alcuni dati ufficiali trasmessi dalla società Utilya, circa la gestione del servizio raccolta e smaltimento rifiuti dell'ente:

Indicatore	Inizio mandato	Anno 2020 (ultimo rendiconto Utilya)
Rifiuti totali raccolti	Kg. 996.290	Kg. 1.049.929
%materiale avviato al riciclo	82,30%	84%

Sociale

Il livello di assistenza agli anziani ed all'infanzia ha avuto il seguente sviluppo:

- mantenimento anziani presso case di riposo;

- mantenimento cittadina presso ANFASS di Lonigo;
- gestione del servizio assistenza domiciliare;
- gestione del servizio di sostegno socio educativo;
- in area minori gestione in convenzione con ULSS 8 Berica della tutela minori e gestione servizio affido;
- gestione del servizio asilo nido con rinnovo procedura di autorizzazione ed accreditamento; si evidenzia una buona presenza di bambini;
- partecipazione ai progetto Patto sociale per il lavoro vicentino

Turismo

Riprende quest'anno, dopo due anni di interruzione per l'emergenza sanitaria, la Mostra delle Erbe spontanee di Campolongo, che attira sempre un maggior numero di persone e divenendo un momento attrattivo per il territorio comunale.

Nel 2020 è stata realizzata, congiuntamente con l'Amministrazione comunale di Zovencedo e le Pro loco Val Lione e Alti Berici, una guida dei territori comunali di Val Lione e di Zovencedo chiamata "La Valle della Lione, cuore dei Berici" con una tiratura di n. 5.000 copie.

Nel 2021 è stata anche organizzata, in collaborazione con la Pro Val Lione, la festa dei Gargati, alla quale i cittadini hanno dato una risposta lusinghiera anche per il futuro, a seguito di valorizzazione del territorio tramite l'approvazione del disciplinare DECO e la registrazione del prodotto "I Gargati di Val Lione De.co."

L'amministrazione ha anche redatto la Guida dei sentieri, al fine di poter dare un servizio sempre maggiore alle persone che desiderano effettuare delle escursioni nella Val Lione. Ciò è stata la conclusione di un lavoro che ha impegnato molto le associazioni locali, l'amministrazione comunale e gli uffici in quanto è stata sistemata tutta la sentieristica del territorio, comprese bacheche e tabelle presenti nei sentieri.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 11 ottobre 2018 è stato approvato il “Sistema di valutazione della performance” proposto dal Nucleo di Valutazione nella persona del dr.Ambotta Gilberto.

La valutazione dei Titolari di Posizione Organizzativa prende in esame i seguenti fattori:

- a) obiettivo trasversale: adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione – peso max 10%
- b) obiettivi di area: raggiungimento di obiettivi assegnati - peso 60%;
- c) capacità e competenze - peso 30%.

Il Nucleo di Valutazione può effettuare le verifiche necessarie con il vertice politico (Sindaco-Giunta) e con il vertice amministrativo (Segretario Comunale). La valutazione del segretario è effettuata sulla base di criteri definiti con apposito provvedimento di Giunta (n. 117 del 11/10/18). Oggetto di valutazione sono: la collaborazione e l'assistenza giuridico-amministrativa, il compito di partecipazione alle riunioni del consiglio comunale e della giunta, le funzioni di rogito dei contratti dei quali l'ente è parte e infine il coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Il Comune di Val Lione, ai sensi dell'art. 147-quater comma 5, con una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti non è tenuto all'adempimento in questione. Tuttavia al fine di esercitare appieno il controllo analogo sulle società di cui l'ente detiene una partecipazione, l'Amministrazione ha da sempre, partecipato puntualmente ed attivamente alle sedute dell'Assemblea di coordinamento intercomunale prevista dalle convenzioni sottoscritte, ponderando il costo dei servizi offerti e la qualità dei servizi erogati.

Inoltre, in sede di trasmissione dei bilanci preventivi e consuntivi annuali, per quanto possibile, viene esaminata la situazione contabile patrimoniale delle medesime società.

Sono infine eseguite le verifiche relative ai debiti e crediti reciproci prevista dall'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.531.926,64	1.500.994,28	1.543.549,29	1.446.585,98	1.428.332,04	-6,76
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	327.710,21	504.668,58	495.247,56	942.975,83	602.189,55	83,76
Titolo 3 – Entrate extratributarie	395.297,98	329.829,56	476.325,68	359.780,24	430.959,12	9,02
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	655.886,33	237.802,90	266.982,83	391.865,46	432.717,55	-34,03
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	10.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.910.821,16	2.573.295,32	2.792.105,36	3.141.207,51	3.094.198,26	6,30

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.852.067,28	1.892.156,01	2.096.952,39	2.129.992,90	2.081.989,92	12,41
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.239.043,64	655.156,56	357.872,89	1.211.598,50	726.838,77	-41,34
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	10.000,00	0,00	100.000,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	80.662,28	84.029,87	64.997,72	42.907,45	53.443,73	-33,74
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.171.773,20	2.631.342,44	2.529.823,00	3.384.498,85	2.962.272,42	-6,61

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	373.050,06	443.888,85	345.535,16	399.665,45	441.037,71	18,22
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	373.050,06	443.888,85	345.535,16	399.665,45	441.037,71	18,22

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	35.437,15	28.477,31	33.093,11	35.314,70	37.677,96
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	2.254.934,83	2.335.492,42	2.515.122,53	2.749.342,05	2.461.480,71
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.851.292,92	1.892.156,01	2.096.952,39	2.129.992,90	2.081.989,92
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	28.477,31	33.093,11	35.314,70	37.677,96	45.406,62
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	80.662,28	84.029,87	64.997,72	42.907,45	53.443,73
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		329.939,47	354.690,74	350.950,83	574.078,44	318.318,40
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	6.359,14	8.322,04	6.500,00	44.200,00	53.558,68
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	41.000,00	205.000,00	136.000,00	247.000,00	147.512,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		295.298,61	158.012,78	221.450,83	371.278,44	224.364,49
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	69.208,90	34.362,06	10.476,11
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	4.594,28	77.832,37	73.684,29
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	147.647,65	259.084,01	140.204,09
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	-2.950,00	-13.914,91	28.233,46
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	150.597,65	272.998,92	111.970,63

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	152.092,19	454.200,00	290.400,00	205.485,85	394.984,45
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	930.246,36	448.670,95	635.869,26	932.814,95	498.832,30
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	655.886,33	237.802,90	276.982,83	391.865,46	632.717,55
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	41.000,00	205.000,00	136.000,00	247.000,00	147.512,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	1.239.043,64	655.156,56	357.872,89	1.211.598,50	726.838,77
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	448.670,95	635.869,26	932.814,95	498.832,30	778.187,80
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		91.510,29	54.648,03	38.564,25	66.735,46	69.020,32
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	38.564,25	66.735,46	69.020,32
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	38.564,25	66.735,46	69.020,32

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		386.808,90	212.660,81	260.015,08	438.013,90	293.384,81
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	69.208,90	34.362,06	10.476,11
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	4.594,28	77.832,37	73.684,29
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	186.211,90	325.819,47	209.224,41
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	-2.950,00	-13.914,91	28.233,46
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	189.161,90	339.734,38	180.990,95

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		295.298,61	158.012,78	221.450,83	371.278,44	224.364,49
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	6.359,14	8.322,04	6.500,00	44.200,00	53.558,68
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	69.208,90	34.362,06	10.476,11
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	-2.950,00	-13.914,91	28.233,46
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	4.594,28	77.832,37	73.684,29
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		288.939,47	149.690,74	144.097,65	228.798,92	58.411,95

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		824.966,62			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	158.451,33 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	35.437,15				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	930.246,36				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.531.926,64	1.441.130,29	Titolo 1 - Spese correnti	1.851.292,92	1.973.537,27
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	327.710,21	586.286,28	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	28.477,31	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	395.297,98	375.225,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.239.043,64	1.030.323,32
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	655.886,33	908.493,69	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	448.670,95	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾		
Totale entrate finali	2.910.821,16	3.311.135,26	Totale spese finali	3.567.484,82	3.003.860,59
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	80.662,28 0,00	80.662,28
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	373.050,06	373.622,57	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	373.050,06	411.086,10
Totale entrate dell'esercizio	3.283.871,22	3.684.757,83	Totale spese dell'esercizio	4.021.197,16	3.495.608,97
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.408.006,06	4.509.724,45	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.021.197,16	3.495.608,97
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	386.808,90	1.014.115,48
TOTALE A PAREGGIO	4.408.006,06	4.509.724,45	TOTALE A PAREGGIO	4.408.006,06	4.509.724,45

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.390.798,61			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾	448.543,13		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	37.677,96				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	498.832,30				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.428.332,04	1.484.451,20	Titolo 1 - Spese correnti	2.081.989,92	2.125.492,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	602.189,55	534.361,97	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	45.406,62	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	430.959,12	466.957,16			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	432.717,55	220.077,59	Titolo 2 - Spese in conto capitale	726.838,77	812.196,13
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	778.187,80	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	100.000,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	100.000,00	100.000,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	
Totale entrate finali	2.994.198,26	2.705.847,92	Totale spese finali	3.732.423,11	3.037.688,28
Titolo 6 - Accensione di prestiti	100.000,00	100.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	53.443,73	53.443,73
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	441.037,71	442.824,51	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	441.037,71	416.617,03
Totale entrate dell'esercizio	3.535.235,97	3.248.672,43	Totale spese dell'esercizio	4.226.904,55	3.507.749,04
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.520.289,36	4.639.471,04	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	4.226.904,55	3.507.749,04
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	293.384,81	1.131.722,00
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	4.520.289,36	4.639.471,04	TOTALE A PAREGGIO	4.520.289,36	4.639.471,04

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	293.384,81
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	10.476,11
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	73.684,29
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	209.224,41

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	209.224,41
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	28.233,46
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	180.990,95

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.014.115,48	1.081.276,17	1.361.733,03	1.390.798,61	1.131.722,00
Totale Residui Attivi Finali	1.286.200,05	642.068,00	639.376,72	887.134,68	1.199.062,80
Totale Residui Passivi Finali	1.129.373,96	672.147,41	620.871,93	1.109.169,06	935.692,58
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	28.477,31	33.093,11	35.314,70	37.677,96	45.406,62
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	448.670,95	635.869,26	932.814,95	498.832,30	778.187,80
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	693.793,31	382.234,39	412.108,17	632.253,97	571.497,80
Di cui:					
Parte accantonata	47.857,40	46.312,72	120.571,62	141.018,77	179.728,34
Parte vincolata	26.868,38	31.216,03	30.425,87	108.258,24	84.256,33
Parte destinata agli investimenti	444.101,77	72.271,95	12.997,96	2.952,36	3.637,90
Parte disponibile	174.965,76	232.433,69	248.112,72	380.024,60	303.875,23

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	6.359,14	8.322,04	6.500,00	44.200,00	53.558,68
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	152.092,19	454.200,00	290.400,00	205.485,85	394.984,45
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	158.451,33	462.522,04	296.900,00	249.685,85	448.543,13

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	249.935,05	240.480,01	18.252,84	0,00	268.187,89	27.707,88	331.276,36	358.984,24
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	306.034,66	271.212,32	0,00	128.512,79	177.521,87	-93.690,45	12.636,25	-81.054,20
Titolo 3 - Entrate extratributarie	144.787,98	121.852,04	0,00	2.747,90	142.040,08	20.188,04	141.925,02	162.113,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.097.902,65	312.402,65	0,00	7.606,70	1.090.295,95	777.893,30	59.795,29	837.688,59
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	1.661,08	0,00	0,00	0,00	1.661,08	1.661,08	0,00	1.661,08
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	10.077,78	972,46	0,00	2.697,99	7.379,79	6.407,33	399,95	6.807,28
Totale titoli	1.810.399,20	946.919,48	18.252,84	141.565,38	1.687.086,66	740.167,18	546.032,87	1.286.200,05

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	585.144,17	511.727,62	0,00	7.844,87	577.299,30	65.571,68	389.483,27	455.054,95
Titolo 2 - Spese in conto capitale	408.501,30	327.586,39	0,00	4.042,64	404.458,66	76.872,27	536.306,71	613.178,98
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	99.201,07	78.916,04	0,00	25,00	99.176,07	20.260,03	40.880,00	61.140,03
Totale titoli	1.092.846,54	918.230,05	0,00	11.912,51	1.080.934,03	162.703,98	966.669,98	1.129.373,96

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	398.276,11	276.006,40	18.819,54	0,00	417.095,65	141.089,25	219.887,24	360.976,49
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	17.721,55	13.540,33	0,00	881,89	16.839,66	3.299,33	81.367,91	84.667,24
Titolo 3 - Entrate extratributarie	100.935,68	82.288,52	0,00	599,45	100.336,23	18.047,71	46.290,48	64.338,19
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	351.880,41	169.393,61	10.547,25	0,00	362.427,66	193.034,05	382.033,57	575.067,62
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100.000,00	110.000,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	595,44	0,00	0,00	0,00	595,44	595,44	0,00	595,44
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	7.725,49	4.317,50	0,00	2.520,87	5.204,62	887,12	2.530,70	3.417,82
Totale titoli	887.134,68	545.546,36	29.366,79	4.002,21	912.499,26	366.952,90	832.109,90	1.199.062,80

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	575.015,65	418.439,56	0,00	66.023,66	508.991,99	90.552,43	374.937,33	465.489,76
Titolo 2 - Spese in conto capitale	454.403,20	410.063,54	0,00	808,45	453.594,75	43.531,21	324.706,18	368.237,39
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	79.750,21	60.517,14	0,00	2.205,46	77.544,75	17.027,61	84.937,82	101.965,43
Totale titoli	1.109.169,06	889.020,24	0,00	69.037,57	1.040.131,49	151.111,25	784.581,33	935.692,58

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.239,72	10.792,44	16.509,40	13.699,02	86.114,76	265.920,77	398.276,11
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	459,84	0,00	320,00	865,00	7.746,07	8.330,64	17.721,55
Titolo 3 - Entrate extratributarie	165,00	2.040,00	3.973,76	4.174,18	6.738,06	83.844,68	100.935,68
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	53.000,00	0,00	198,88	0,00	39.130,38	259.551,15	351.880,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	595,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	595,44
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	871,20	0,00	0,00	0,00	15,92	6.838,37	7.725,49
Totale	60.331,20	12.832,44	21.002,04	18.738,20	149.745,19	624.485,61	887.134,68

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	711,68	3.950,80	1.480,48	29.733,86	40.899,11	498.239,72	575.015,65
Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.700,20	0,00	244,00	0,00	18.324,29	429.134,71	454.403,20
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	4.283,56	4.340,46	4.691,21	0,00	2.193,03	64.241,95	79.750,21
Totale	11.695,44	8.291,26	6.415,69	29.733,86	61.416,43	991.616,38	1.109.169,06

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	27,04 %	20,83 %	22,78 %	27,64 %	22,88 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

Nessun dato da indicare

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato l'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Rilevazione flussi:

Nessun dato da indicare

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	920.721,69	740.147,89	675.150,17	632.242,72	678.798,99
Popolazione residente	3048	3084	3080	3055	3086
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	302,07	240,00	219,20	212,15	219,96

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,74 %	1,53 %	1,28 %	1,07 %	1,10 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2020

Comune di Val Liona (VI) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	40.063,71	60.688,75	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
	9 Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	40.063,71	60.688,75		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II 1	Beni demaniali	6.747.251,90	6.464.663,59		
1.1	Terreni	107.978,63	107.978,63		
1.2	Fabbricati	1.774.495,67	1.637.559,56		
1.3	Infrastrutture	4.796.436,95	4.666.078,39		
1.9	Altri beni demaniali	68.340,65	53.047,01		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	5.126.651,18	4.972.583,33		
2.1	Terreni	410.617,56	410.617,56	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	4.346.726,89	4.190.279,94		

	a	di cui in leasing finanziario				
2.3		Impianti e macchinari	175.503,09	185.790,34	BII2	BII2
	a	di cui in leasing finanziario				
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	104.051,48	104.843,73	BII3	BII3
2.5		Mezzi di trasporto				
2.6		Macchine per ufficio e hardware	18.542,13	13.291,94		
2.7		Mobili e arredi	70.836,24	67.359,33		
2.8		Infrastrutture				
2.99		Altri beni materiali	373,79	400,49		
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	450.175,20	139.611,33	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	12.324.078,28	11.576.858,25		
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1		Partecipazioni in	2.520.414,61	2.482.331,96	BIII1	BIII1
	a	imprese controllate			BIII1a	BIII1a
	b	imprese partecipate	38.082,65		BIII1b	BIII1b
	c	altri soggetti	2.482.331,96	2.482.331,96		
2		Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	altre amministrazioni pubbliche				
	b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
	c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
	d	altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d
3		Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	2.520.414,61	2.482.331,96		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	14.884.556,60	14.119.878,96		

Comune di Val Liona (VI)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
	1 Crediti di natura tributaria	280.790,16	255.232,44		
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
	b Altri crediti da tributi	258.283,48	252.489,27		
	c Crediti da Fondi perequativi	22.506,68	2.743,17		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi	369.601,96	157.099,74		
	a verso amministrazioni pubbliche	366.300,58	154.392,36		
	b imprese controllate			CII2	CII2
	c imprese partecipate			CII3	CII3
	d verso altri soggetti	3.301,38	2.707,38		
	3 Verso clienti ed utenti	31.781,69	54.772,27	CII1	CII1
	4 Altri Crediti	79.974,92	64.272,27	CII5	CII5
	a verso l'erario				
	b per attività svolta per c/terzi	2.664,61	3.039,90		
	c altri	77.310,31	61.232,37		
	Totale crediti	762.148,73	531.376,72		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1 Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
	2 Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
	1 Conto di tesoreria	1.390.798,61	1.361.733,03		
	a Istituto tesoriere	1.390.798,61	1.361.733,03		CIV1a

b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	1.390.798,61	1.361.733,03		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.152.947,34	1.893.109,75		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	17.037.503,94	16.012.988,71		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Val Liona (VI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	-7.177.964,90	-7.177.964,90	A1	A1
II	Riserve	16.107.941,41	15.785.783,16		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>		32.353,91	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	79.123,78	84.436,83	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	2.340.389,93	2.513.705,71	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	11.161.034,52	10.627.893,53		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	2.527.393,18	2.527.393,18		
III	Risultato economico dell'esercizio	373.831,19	219.495,65	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	9.303.807,70	8.827.313,91		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	16.032,82	12.571,62	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	16.032,82	12.571,62		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	648.124,37	691.031,82		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	127.500,00	127.500,00		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	520.624,37	563.531,82	D5	
2	Debiti verso fornitori	683.480,80	319.841,06	D7	D6

3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	172.245,40	138.110,86		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	94.827,31	70.957,66		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	77.418,09	67.153,20		
5	Altri debiti	253.442,86	165.544,01	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	41.545,83	21.698,90		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	562,44	1.302,65		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	211.334,59	142.542,46		
	TOTALE DEBITI (D)	1.757.293,43	1.314.527,75		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi		14.237,84	E	E
II	Risconti passivi	5.960.369,99	5.844.337,59	E	E
1	Contributi agli investimenti	5.921.613,32	5.805.580,92		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	5.921.613,32	5.805.580,92		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali	38.756,67	38.756,67		
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	5.960.369,99	5.858.575,43		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	17.037.503,94	16.012.988,71		

Comune di Val Liona (VI)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	498.832,30	932.814,95		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	498.832,30	932.814,95		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
Comune di Val Liona (VI)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	891.698,98	1.095.534,38		
2	Proventi da fondi perequativi	554.887,00	556.903,90		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.094.068,24	638.326,23		
a	Proventi da trasferimenti correnti	942.975,83	495.247,56		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	151.092,41	143.078,67		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	255.535,26	362.376,04	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	79.671,68	51.322,25		
b	Ricavi della vendita di beni	94.812,06	232.445,65		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	81.051,52	78.608,14		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	120.806,84	81.892,80	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	2.916.996,32	2.735.033,35		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	57.688,63	24.828,66	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	963.287,62	909.027,08	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	5.142,24	4.241,96	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	447.474,01	487.797,96		
a	Trasferimenti correnti	442.126,90	487.797,96		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	5.347,11			
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti				
13	Personale	532.806,18	558.762,72	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	494.432,33	532.842,52	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	25.069,50	37.134,80	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	452.376,88	427.474,93	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	16.985,95	68.232,79	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11

16	Accantonamenti per rischi			B12	B12
17	Altri accantonamenti	3.461,20	6.026,11	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	33.609,86	33.334,51	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	2.537.902,07	2.556.861,52		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	379.094,25	178.171,83		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni	1.733,00	7.333,20	C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti	1.733,00	7.333,20		
20	Altri proventi finanziari	0,11	0,23	C16	C16
	Totale proventi finanziari	1.733,11	7.333,43		
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	29.552,27	32.304,87	C17	C17
a	Interessi passivi	29.552,27	32.304,87		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	29.552,27	32.304,87		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-27.819,16	-24.971,44		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	38.082,65	56.728,48	D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	38.082,65	56.728,48		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	46.696,29	52.136,89	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	46.696,29	52.136,89		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	46.696,29	52.136,89		
25	Oneri straordinari	24.294,87	6.952,31	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	13.988,54	6.652,31		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	10.306,33	300,00		E21d
	Totale oneri straordinari	24.294,87	6.952,31		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	22.401,42	45.184,58		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	411.759,16	255.113,45		
26	Imposte (*)	37.927,97	35.617,80	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	373.831,19	219.495,65	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive	/	/	/	/	/
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	/	/	/	/	/
Ricapitalizzazione	/	/	/	/	/
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	/	/	/	/	/
Acquisizione di beni e di servizi	/	/	/	/	/
Totale	/	/	/	/	/

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata	/	/	/	/	/

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	570.596,34	570.596,34	570.596,34	570.596,34	570.596,34
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	546.550,40	532.401,52	537.245,17	528.575,74	543.384,77
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,66 %	31,64 %	28,81 %	28,06 %	28,20 %

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale / Popolazione	197,83	189,10	189,31	192,14	185,13

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	234,46	237,23	236,92	235,00	237,38

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il regime di contenimento della spesa del personale negli Enti Locali è stato modificato dalle disposizioni in favore delle fusioni di Comuni (art. 21, comma 2-bis, D.L. n. 50/2017 e convertito in Legge L. 21 giugno 2017, n. 96). Nell'ambito delle disposizioni tese a favorire i processi di aggregazione e di gestione associata dei Comuni, la Legge di Stabilità 2015 (art. 1, comma 450, della L. n. 190/2014), recita che "Al fine di promuovere la razionalizzazione e il contenimento della spesa degli enti locali attraverso processi di aggregazione e di gestione associata: a) ai comuni istituiti a seguito di fusione, fermi restando il divieto di superamento della somma della media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente alla fusione e il rispetto del limite di spesa complessivo definito a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio, non si applicano, nei primi cinque anni dalla fusione, specifici vincoli e limitazioni relativi alle facoltà assunzionali e ai rapporti di lavoro a tempo determinato".

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nel periodo considerato in questa relazione ci sono state diverse assunzioni a tempo determinato, presso l'area amministrativa ma soprattutto nell'area tecnica in quanto l'attuale posto di Istruttore Tecnico Cat. C1 è stato coperto precedentemente da personale sia a tempo determinato che indeterminato, per brevi periodi, che qui vengono elencati:

ANNO 2017

Nessuna assunzione di personale flessibile

ANNO 2018

E' stato assunto un istruttore tecnico part-time 50% a tempo determinato, dal 05/11/2018 al 04/06/2019 presso l'ufficio tecnico;

Sono state attivate collaborazioni art. 1 comma 557 L. 311/2004 con due dipendenti del Comune di Lonigo, in collaborazione con l'ufficio tecnico, nel periodo marzo/settembre 2018;

Complessivamente sono stati impegnati € 11.051,58.

ANNO 2019

In questo esercizio, oltre alla presenza fino al 04/06/2019 del dipendente presso l'ufficio tecnico, l'Amministrazione ha cercato di potenziare l'ufficio segreteria, ma le assunzioni sono sempre state brevi per dimissioni di chi veniva assunto.

In particolare è stato assunto personale a tempo determinato part-time 50% presso l'ufficio segreteria dal 10/06/2019 al 07/09/2019, successivamente altro dipendente dal 30/09/2019 al 08/10/2019 e infine dal 11/11/2019 al 19/12/2019.

Complessivamente l'Amministrazione ha assunto spese di lavoro flessibile per € 11.330,45 destinato per € 4.667,12 presso l'area amministrativa per € 6.663,33 presso l'area tecnica.

ANNO 2020

E' stato assunto prima un istruttore tecnico part-time 50% a tempo determinato, dal 14/09/2020 al 31/10/2020 presso l'ufficio tecnico; successivamente, a seguito di sue dimissioni, è stata assunta altra dipendente che ha prestato servizio dal 02/11/2020 al 31/05/2021 anch'essa presso l'ufficio tecnico.

E' stata inoltre attivata collaborazioni art. 1 comma 557 L. 311/2004 con una dipendente del Comune di Tezze sul Brenta, in collaborazione con il settore edilizia privata, nel periodo 18 maggio al 15 luglio 2020;

Complessivamente l'Amministrazione ha assunto spese di lavoro flessibile per € 9.266,48 destinato a potenziare il settore edilizia privata.

ANNO 2021

In questo esercizio termina il 31/05/2021 l'istruttore tecnico part-time 50% a tempo determinato presso l'ufficio tecnico.

Successivamente il posto è stato ricoperto da personale a tempo indeterminato.

E' stata inoltre attivata collaborazioni art. 1 comma 557 L. 311/2004 con una dipendente del Comune di Tezze sul Brenta, in collaborazione con il settore edilizia privata, nel periodo 18 maggio al 15 luglio 2020;

Complessivamente l'Amministrazione ha assunto spese di lavoro flessibile per € 6.441,20 destinato a potenziare il settore edilizia privata.

A livello tabellare si può riassumere come segue:

	2017	2018	2019	2020	2021
Rapporti a tempo determinato		2.452,08	11.330,45	4.602,15	5.672,74
Attività art. 1 c.557 L. 311/2004		8.599,50		4.664,33	768,46
		11.051,58	11.330,45	9.266,48	6.441,20

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Vedi sopra

Fondo risorse decentrate:

L'ente ha applicato gli adeguamenti previsti dalla normativa annuale mantenendo stabile il valore delle risorse stabili.

Fondo risorse decentrate	2017	2018	2019	2020	2021
	67.114,40	70.87,40	69.605,80	72.997,20	74.817,26

Non vi è stato un reale aumento del fondo, in quanto lo stesso comprende le risorse variabili (incentivi funzioni tecniche, incentivi gestione entrate o di altra natura variabile)

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono state fatte esternalizzazioni

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

L'ente è stato oggetto della deliberazione n. 229/2021/PRSE in merito alla relazione sul rendiconto di gestione finanziaria per l'esercizio finanziario 2019 contenente raccomandazioni.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

E' stata mantenuta una composizione essenziale della Giunta Comunale: la spesa per indennità di carica al Sindaco ed agli Assessori Comunali è rimasta stabile nel quinquennio. Nell'anno 2018 è pari ad euro 24.789,05 mentre nel 2021 è pari ad € 26.421,93. Le differenze non dipendono da aumenti di indennità degli amministratori, che sono stati costanti nel tempo.

La spesa del personale è rimasta pressochè stabile nel tempo, nel 2017 avevamo 13 dipendenti e nel 2021 sempre 13 dipendenti.

Come specificato precedentemente, la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 nel 2017 ammontava ad € 546.550,40 e nel 2021 ad € 543.384,77.

L'ente ha cercato di limitare il più possibile il ricorso all'accensione di mutui: la spesa per interessi passivi e oneri finanziari diversi è diminuita, nel 2017 si registravano impegni per € 119.812,48 mentre nel 2021 si registravano impegni per € 80.541,84.

Il debito residuo presso la Cassa Depositi e Prestiti al 31/12/2017 ammontava ad € 824.177,77 mentre al 31/12/2021 era di € 678.798,99.

L'unico mutuo assunto nel quinquennio è stato di € 100.000,00 per sistemare il dissesto franoso di Via Bruni, contratto nel 2021 con rimborso delle rate in cinque anni.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI/NO

Nessun dato da indicare

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI/NO

Nessun dato da indicare

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

Nessun dato da indicare

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

L'art. 24 del citato decreto ha disciplinato la revisione straordinaria delle partecipazioni societarie per i Comuni statuendo quanto segue:

- al comma 1: “Le partecipazioni detenute, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni pubbliche alla data di entrata in vigore del presente decreto in società non riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'articolo 4, ovvero che non soddisfano i requisiti di cui all'articolo 5, commi 1 e 2, o che ricadono in una delle ipotesi di cui all'articolo 20, comma 2, sono alienate o sono oggetto delle misure di cui all'articolo 20, commi 1 e 2. A tal fine, entro il 30 settembre 2017, ciascuna amministrazione pubblica effettua con provvedimento motivato la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore del presente decreto, individuando quelle che devono essere alienate. L'esito della ricognizione, anche in caso negativo, è comunicato con le modalità di cui all'articolo 17 del decreto-legge n. 90 del 2014, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Le informazioni sono rese disponibili alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura di cui all'articolo 15.;

- al comma 4: “L'alienazione, da effettuare ai sensi dell'articolo 10, avviene entro un anno dalla conclusione della ricognizione di cui al comma 1.”;

In conseguenza del sopra riportato disposto normativo, con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 28/09/2017 avente ad oggetto “REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE, EX ART. 24 D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175.” il Comune di Val Liona ha effettuato la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23.09.2016;

Con deliberazione consiliare n. 66 assunta in data odierna avente ad oggetto “PRESA D'ATTO PROCEDURA DI SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE DELLA

SOCIETÀ E.S.C.O. BERICA S.R.L. – ART. 24, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 175/2016”, il Comune di Val Liona ha preso atto, a seguito di trasmissione del verbale (prot. 8220 del 06.11.02018) dell'Assemblea straordinaria dei soci della citata società, tenutasi in data 26/09/2018, dello scioglimento con effetto immediato della stessa e della sua messa in liquidazione con nomina del liquidatore e dell'iscrizione presso il Registro delle Imprese – Archivio ufficiale CCIAA della Camera di Commercio Industria e Artigianato e Agricoltura di Vicenza della procedura di scioglimento e liquidazione con data iscrizione 11/10/2018;

Una volta operata la ricognizione straordinaria di cui all'art. 24 del TUPS, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del TUSP, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 20/12/2018 è stata deliberata la ricognizione periodica condotta a norma del combinato disposto degli artt. 20 e 26, comma 11, del D.Lgs. n. 175/2016, allo stato attuale le partecipazioni attive possedute dall'Ente sono le seguenti:

- ACQUEVENETE SPA;
- UTILYA Srl;

e che con riguardo alle società:

- GAL TERRA BERICA SOCIETÀ COOPERATIVA IN LIQUIDAZIONE risulta cancellata dal registro delle imprese con decorrenza 14/03/2018;
- E.S.C.O. BERICA S.R.L. è stato deliberato dall'assemblea straordinaria dei soci lo scioglimento con effetto immediato e la sua messa in liquidazione con nomina del liquidatore. La procedura risulta regolarmente iscritta presso il Registro delle Imprese – Archivio ufficiale CCIAA della Camera di Commercio Industria e Artigianato e Agricoltura di Vicenza con data iscrizione 11.10.2018;

La revisione ordinaria è stata svolta ogni anno e per ultimo a dicembre 2021 dove si è preso atto che la situazione è confermata nella presenza della società Acquevenete spa e Utilya srl. La Società Esco Berica è ancora in liquidazione.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	2	0	0	89.811.036,00	0,920	261.701.197,00	2.935.487,00
3	3	0	0	2.959.233,00	7,900	630.050,00	87.686,00
3	3	0	0	320.120,00	4,120	56.142,00	4.875,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	2	0	0	86.881.027,00	0,920	267.612.064,00	993.253,00
3	3	0	0	2.746.160,00	7,900	896.714,00	102.854,00
3	3	0	0	330.929,00	4,120	130.516,00	36.263,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
/	/	/	/

CONCLUSIONI

Tale relazione di fine mandato del Comune di Val Liona non è stata trasmessa al tavolo tecnico Interistituzionale in quanto tale organo non è stato istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica risulta come di seguito sottoscritta.

Val Liona, 11/04/2022

Il Sindaco
Prof. Fipponi Maurizio

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Val Liona, 11/04/2022

Il revisore unico
Dott. Stefano Contiero